

Table des matières

1. Finances.....	5
État des résultats, bilans et transactions	5
2. Administration.....	5
Renouvellement des assurances	5
Documents ajoutés à la section réservée aux membres du conseil d'administration du site Web	5
3. Communication (orientation 7 du plan d'action).....	5
Bulletin <i>Eau Courant</i>	5
Correspondance	5
Page Facebook.....	6
Page Instagram.....	7
4. Activités (orientations 1, 2, 3 et 4 du plan d'action)	7
Les Débrouillards en famille	7
5. Représentation/concertation (orientations 1, 2 et 3 du plan d'action)	8
Dossier de la rivière Saint-Louis à Saint-Paulin	8
Dossier du ruisseau Faulkner à Sainte-Angèle-de-Prémont.....	8
Plans régionaux des milieux humides et hydriques	8
Table de concertation régionale de l'estuaire fluvial du Saint-Laurent (TCREF).....	8
Politique gouvernementale sur la faune au Québec.....	8
Rencontre d'information à Saint-Léon-le-Grand.....	8
Congrès de l'ABQ.....	9
Rencontre de l'Association des riverains du lac des Pins Rouges (ARLDPR)	9
6. PDE (orientation 5 du plan d'action).....	9
Élaboration du plan d'action 2021-2026.....	9
Mise à jour annuelle du PDE	9
Objectifs de conservation des ressources en eau et des milieux associés.....	10
Atelier régional 2019	10

7. Projets en cours (orientations 5 et 6 du plan d'action).....	10
<i>Réseau-rivières</i> et autres réseaux de suivi de la qualité de l'eau.....	10
Suivi du périphyton - Saint-Élie-de-Caxton.....	10
Projet collectif en milieu agricole à Sainte-Ursule	11
Dard de sable en péril - Phase 2	11
Obstacles à la dispersion des carpes asiatiques.....	11
Entretien des bandes riveraines en milieu agricole	11
Accompagnement de la MRC de Maskinongé dans le cadre de la mise à jour de la cartographie des zones inondables.....	11
Délimitation de la ligne des hautes eaux	12
Caractérisation de l'étang du Moulin seigneurial	12
Lac-à-la-Perchaude - Phase 3	12
Analyse de vulnérabilité des sources d'eau potable	12
Projet sur les puits privés de la Mauricie	13
Relevés sanitaires	13
Mise à jour de l'Indice Diatomées de l'Est du Canada (IDEC)	13
Caractérisation des bassins versants pour les zones inondables.....	13
8. Projets en attente.....	13
Démarrage d'un projet collectif de restauration et de mise en valeur de la rivière Milette	13
9. Activités à venir	13
Annexe A.....	14

Rappel des orientations du plan d'action

Orientation 1 : Accroître la reconnaissance et la crédibilité de l'OBVRLY

Orientation 2 : Développer l'expertise et les savoir-faire de l'OBVRLY sur les grands dossiers de la gestion de l'eau

Orientation 3 : Assurer la mobilisation et la concertation des acteurs de l'eau

Orientation 4 : Consolider les structures de fonctionnement de l'Organisme

Orientation 5 : Réaliser la mise à jour, la promotion et le suivi de la mise en œuvre du PDE

Orientation 6 : Soutenir les acteurs de l'eau dans la mise en œuvre du PDE

Orientation 7 : Structurer et mettre en œuvre la stratégie de communication de l'OBVRLY

Liste des abréviations

ABQ	Association des biologistes du Québec
CAPSA	Organisme de bassin versant : Rivières Sainte-Anne, Portneuf et secteur La Chevrotière
DD	Développement durable
EM	Environnement Mauricie (Conseil régional de l'environnement Mauricie)
FFQ	Fondation de la faune du Québec
MAMH	Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation
MAPAQ	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
MELCC	Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques
MERN	Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles
MFFP	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs
MSP	Ministère de la Sécurité publique
PAAR	Plan d'action de l'approche régionale
PDE	Plan directeur de l'eau
PGIR	Plan de gestion intégré des ressources
PRMHH	Plan régional des milieux humides et hydriques
ROBVQ	Regroupement des organismes de bassins versants du Québec
RLSQ/CQSA	Regroupement Loisir Sport Québec/Centre québécois de services aux associations
SADC	Société d'aide au développement des collectivités
SAMBBA	Société d'aménagement et de mise en valeur du bassin de la Batiscan (OBV)
SSCDC	Service de secrétariat communautaire des Chenaux
TCRAM	Table de concertation régionale en agroenvironnement
TCREF	Table de concertation régionale de l'estuaire fluvial
TCRLSP	Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre
TEDD	Table d'expertises en développement durable Mauricie

1. Finances

État des résultats, bilans et transactions

L'état des résultats, le bilan, les transactions aux comptes ainsi que les bénéfices/pertes par projet en date du 30 novembre 2019 sont présentés à l'annexe A.

2. Administration

Renouvellement des assurances

Le renouvellement des assurances de l'Organisme a été effectué le 29 novembre 2019. Certaines nouveautés concernant les couvertures disponibles ont été ajoutées et certaines garanties ont été augmentées. Pour 2019-2020, l'assurance de l'Organisme comprend :

- Biens assurés (limite 80 000 \$, franchise 500 \$, prime de 180 \$)
- Bris d'équipements et Assurance Cyber Risque (nouveauté) (limite 80 000 \$, franchise 500 \$, prime de 80 \$)
- Responsabilité civile (limite 5 000 000 \$, franchise 1 000 \$, prime 70 \$)
- Assurance administrateurs et dirigeants (limite 5 000 000 \$, franchise 1 000 \$, prime 95 \$)
- Accident des administrateurs non rémunérés et des bénévoles (limite de 20 000 \$, prime de 40 \$)

Documents ajoutés à la section réservée aux membres du conseil d'administration du site Web

- Présentation du ROBQ - Atelier régional PDE 2019

3. Communication (orientation 7 du plan d'action)

Bulletin *Eau Courant*

La prochaine parution du bulletin *Eau Courant* est prévue pour le mois de janvier 2020.

Correspondance

Voici la correspondance reçue à l'Organisme entre le 1^{er} novembre 2019 et le 30 novembre 2019 :

Date	Correspondance	Expéditeur
05-11-2019	Mise à jour du Plan d'action de l'approche régionale (PAAR) Mauricie	Hélène Bernard

07-11-2019	Remise du PGIR du lac Saint-Pierre	TCRLSP
11-11-2019	Questionnaire (suivi et évaluation de la mobilisation)	Guillaume Bourget
21-11-2019	Invitation : Webinaire sur le positionnement des OBV auprès des municipalités en matière d'adaptation aux changements climatiques	Caroline Gagné
25-11-2019	Atelier de consultation : Conservation des écosystèmes du parc national de la Mauricie	Guillaume Rheault
28-11-2019	Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau - lancement du premier appel à projets	Marie-Michèle Giguère

Voici la correspondance transmise par l'Organisme entre le 1^{er} novembre 2019 et le 30 novembre 2019 :

Date	Correspondance	Expéditeur
05-11-2019	Offre de service RPEP Saint-Barnabé	Francis Clément

Page Facebook

Entre le 1^{er} novembre 2019 et le 30 novembre 2019, 4 personnes ont aimé la page de l'Organisme, ce qui porte le total à 475. Pendant cette période, les publications suivantes ont été réalisées :

Date	Sujet	Portée (nombre de personnes)	Interactions
04-11-2019	Participation de Catherine formation du G3E	254	18
06-11-2019	Demande de rachat d'un quartier fréquemment inondé par une mairie	508	36
07-11-2019	Journée démonstration projet collectif Ste-Ursule	176	9
12-11-2019	Résumé saison terrain OBVRLY	967	56
15-11-2019	Site Web réglementation milieux humides et hydriques du Bureau d'écologie appliquée	213	4

19-11-2019	Outil provincial de résultats des mesures de contamination de l'eau municipale au plomb	460	12
20-11-2019	Consultation publique politique faune MFFP	292	7
22-11-2019	Rapport d'analyse de l'efficacité de la compensation carbone de bandes riveraines	177	6
25-11-2019	3 projets porteurs pour l'eau dans la MRC Brome-Missisquoi	224	6

Page Instagram

Entre le 1^{er} novembre 2019 et le 30 novembre 2019, 5 personnes ont aimé la page Instagram de l'Organisme, ce qui porte le total à 137. Pendant cette période, les publications suivantes ont été réalisées :

Date	Sujet	Mentions <i>J'aime</i>
04-11-2019	Participation de Catherine formation du G3E	8
08-11-2019	Journée démonstration projet collectif Ste-Ursule	9
13-11-2019	Résumé saison terrain OBVRLY	7
18-11-2019	Site Web réglementation milieux humides et hydriques du Bureau d'écologie appliquée	5
22-11-2019	Présentation d'Emmanuelle Beaumier	7

4. Activités (orientations 1, 2, 3 et 4 du plan d'action)

Les Débrouillards en famille

Un kiosque a été animé par Catherine en partenariat avec BVSM lors des journées *Les Débrouillards en famille* organisées par TechnoSciences Mauricie, Centre du Québec, les 9 et 10 novembre. Durant ces deux jours, la maquette de l'OBVRLY représentant un bassin versant a été utilisée afin de démontrer aux enfants et leurs parents des notions liées à l'eau, par exemple le concept de bassin versant, les impacts des différentes activités du territoire sur le cours d'eau et l'importance des milieux humides.

5. Représentation/concertation (orientations 1, 2 et 3 du plan d'action)

Dossier de la rivière Saint-Louis à Saint-Paulin

La Municipalité de Saint-Paulin a convié à une rencontre les différents intervenants au dossier (MRC de Maskinongé, MAPAQ, OBVRLY) ainsi que les producteurs agricoles du bassin versant visé par la problématique d'érosion. Les échanges ont porté sur les actions devant être entreprises à court terme par les producteurs agricoles et les riverains. L'OBVRLY a proposé à la Municipalité de réaliser l'[Autodiagnostic municipal en gestion durable des eaux pluviales](#) afin d'orienter les réflexions quant à l'aménagement du territoire, ce qui a été accepté par la Municipalité. Mélanie sera responsable d'accompagner la Municipalité dans la réalisation de l'autodiagnostic. Les modalités du mandat seront communiquées à la Municipalité en décembre. L'OBVRLY espère débiter le mandat au retour des fêtes.

Dossier du ruisseau Faulkner à Sainte-Angèle-de-Prémont

Aucun avancement dans ce dossier depuis le dernier journal d'activités.

Plans régionaux des milieux humides et hydriques

La MRC de Maskinongé devrait prendre une décision dans ce dossier lors de la réunion du conseil des maires du 11 décembre 2019.

Table de concertation régionale de l'estuaire fluvial du Saint-Laurent (TCREF)

Catherine a représenté l'OBVRLY le 19 novembre dernier à la TCREF qui se tenait à Lotbinière. Lors de cette rencontre, des actions ont été priorisées par rapport à l'accès et la mise en valeur, à la qualité de l'eau, à la gestion des rives, du littoral et de la plaine inondable et à la conservation des milieux naturels.

Politique gouvernementale sur la faune au Québec

Francis et Geneviève ont participé, le 5 novembre, à un atelier du MFFP au sujet de la première politique gouvernementale sur la faune au Québec. La rencontre a permis aux différents intervenants de présenter leurs préoccupations à l'égard de la faune. Un [sondage](#) est actuellement accessible en ligne afin de favoriser la participation publique.

Rencontre d'information à Saint-Léon-le-Grand

Mélanie et Francis ont participé à une rencontre citoyenne le 18 novembre à Saint-Léon-le-Grand concernant la mise aux normes des installations septiques. Lors de la rencontre, les

résultats des relevés sanitaires en 2018 et 2019 ont été présentés, tout comme l'aide financière gouvernementale disponible et l'entretien nécessaire.

Congrès de l'ABQ

Pierre-Marc a participé au congrès annuel de l'Association des biologistes du Québec les 14 et 15 novembre derniers. L'aménagement du territoire dans une perspective biologique a été le thème directeur du congrès. Lors de l'AGA de l'ABQ, les échanges ont porté sur l'avancement du dossier concernant la reconnaissance professionnelle des biologistes par l'Office des professions du Québec.

Rencontre de l'Association des riverains du lac des Pins Rouges (ARLDPR)

Francis a participé à une rencontre entre l'ARLDPR et la Municipalité de Saint-Alexis-des-Monts le 22 novembre. Cette rencontre a permis de discuter du Plan directeur de lac sur lequel a travaillé l'ARLDPR au cours des dernières années et d'identifier les partenaires responsables de la mise en œuvre du plan d'action. L'OBVRLY siègera sur le comité de suivi du plan d'action qui se réunira sur une base annuelle.

6. PDE (orientation 5 du plan d'action)

Élaboration du plan d'action 2021-2026

Le dépôt d'un plan d'action quinquennal a été repoussé d'une année afin de mieux s'arrimer à la prochaine version officielle du PDE prévue pour 2026. Ce plan d'action couvrira donc la période 2021-2026. L'actuel plan d'action sera reconduit pour une année supplémentaire. L'élaboration du plan d'action se fera en concertation avec les divers acteurs de l'eau du territoire, dont les riverains, les acteurs agricoles et les acteurs municipaux. Le processus de consultation et de concertation se déroulera du 1^{er} février au 31 octobre 2020 et sera sous la responsabilité de Pierre-Marc. Des plans d'action précis seront élaborés en concertation avec les municipalités du territoire et s'arrimeront à celui du PDE. Un comité consultatif composé d'intervenants internes et externes à l'OBVRLY sera mis sur pied afin de le soutenir dans la réalisation des divers mandats (comité PDE).

Mise à jour annuelle du PDE

Le portrait et le diagnostic sont actuellement en cours de mise à jour en intégrant les données issues des projets réalisés par l'OBVRLY ainsi que l'information rendue disponible par les principaux ministères prenant part à la GIRE. Des modifications mineures pourraient être apportées au plan d'action afin de le rendre opérationnel pour l'année 2020. Le PDE à jour sera envoyé au MELCC en janvier pour une révision administrative du document. Celui-ci sera par la

suite diffusé en ligne sur le site Web de l'Organisme en prenant soin de le distinguer de la version officielle de 2014.

Objectifs de conservation des ressources en eau et des milieux associés

Les efforts de recherche et de rédaction seront principalement axés sur la mise à jour des informations contenues dans le PDE et qui concernent les milieux humides et les milieux hydriques (cours d'eau, lacs, littoral, rives et plaines inondables). La planification des phases de consultation et de concertation des acteurs municipaux dans le cadre de ce livrable est actuellement en cours. Le processus s'arrimera à la démarche d'élaboration des *Plans régionaux des milieux humides et hydriques* (PRMHH). Une planification détaillée de la démarche doit être envoyée au MELCC pour le 15 mars 2020.

Atelier régional 2019

Francis et Pierre-Marc ont participé à une rencontre régionale organisée par le ROBVQ le 26 novembre dernier. Dans le cadre de cette rencontre, le ROBVQ a présenté la nouvelle *Application de gestion intégrée des ressources en eau* (AGIRE) qui permet notamment aux OBV d'intégrer le contenu de leur PDE, d'assurer un suivi de la mise en œuvre des actions et de produire différents rapports d'avancement. Les discussions ont ensuite porté sur l'élaboration des objectifs en matière de conservation des ressources en eau et des milieux associés, un livrable du MELCC prévu dans la dernière convention financière. En tout, six OBV ont participé à la rencontre.

7. Projets en cours (orientations 5 et 6 du plan d'action)

Réseau-rivières et autres réseaux de suivi de la qualité de l'eau

Responsable : Pierre-Marc

Les campagnes d'échantillonnage se poursuivent mensuellement pour le *Réseau-rivières*. La dernière campagne a été réalisée par Geneviève et Emmanuelle le 13 novembre.

Suivi du périphyton - Saint-Élie-de-Caxton

Responsable : Francis

Aucun avancement dans ce dossier depuis le dernier journal des activités. Le rapport est toujours en cours de rédaction et devrait être remis à la Municipalité à l'hiver 2020.

Projet collectif en milieu agricole à Sainte-Ursule

Responsable : Pierre-Marc

Pierre-Marc travaille à la rédaction des cahiers qui seront remis aux propriétaires ayant participé au projet. Geneviève a rédigé deux articles portant sur les actions réalisées par deux entreprises participant au projet collectif ainsi que deux articles portant sur la santé des sols. Un article est paru dans le journal municipal en novembre. Les autres seront diffusés en décembre, janvier et février.

Dard de sable en péril - Phase 2

Responsable : Pierre-Marc

Aucun avancement dans ce dossier depuis le dernier journal des activités. Le volet résidentiel du projet sera maintenant pris en charge par Geneviève. Pierre-Marc et Geneviève travailleront dans les prochaines semaines à l'organisation d'événements en lien avec le projet pour 2020.

Obstacles à la dispersion des carpes asiatiques

Responsable : Pierre-Marc

Les livrables ont été envoyés au MFFP le 18 novembre dernier. Entre temps, le MFFP a produit le rapport [*Risque de dispersion des carpes asiatiques dans les tributaires du fleuve Saint-Laurent*](#), dont le niveau de risque de dispersion a été estimé à partir des données récoltées en 2018 dans le cadre de ce projet.

Entretien des bandes riveraines en milieu agricole

Responsable : Pierre-Marc

Nous sommes dans l'attente du compte rendu du sous-traitant concernant l'entretien et le remplacement des plants morts. Le rapport sera rédigé et remis à la MRC de Maskinongé en décembre 2019.

Accompagnement de la MRC de Maskinongé dans le cadre de la mise à jour de la cartographie des zones inondables

Responsable : Pierre-Marc

Dans le cadre du déploiement de stations hydrométriques, la firme spécialisée en hydrométrie ([*JFSA*](#)) a procédé à une première tournée des sites potentiels à l'installation des stations hydrométriques le 27 novembre dernier afin de relever certaines spécifications techniques à propos des structures en place et des conditions hydrauliques des tronçons ciblés. Dans le cadre du déploiement de la station de suivi du couvert de neige, les panneaux de signalisation ont été

installés à l'endroit prévu. Le déboisement et la préparation finale du site seront terminés avant le 10 décembre 2019.

Délimitation de la ligne des hautes eaux

Responsables : Catherine et Geneviève

Le rapport 2018-2019 est terminé et sera révisé par Francis et Pierre-Marc au début décembre. La version finale de la base de données à transmettre à la MRC est presque terminée et sera envoyée avant les fêtes en même temps que le rapport. La problématique de synchronisation des points GPS des dernières semaines de terrain explique principalement le dépassement des heures prévues au projet.

Caractérisation de l'étang du Moulin seigneurial

Responsable : Geneviève

Le rapport a été envoyé pour révision à Francis à la mi-novembre et sera transmis à la Ville de Trois-Rivières avant le congé des fêtes. Geneviève débutera la rédaction de la demande de financement *Pêche en herbe* en collaboration avec la Ville avant les fêtes pour déposer le tout au MFFP d'ici la fin janvier en vue d'une activité au début de l'été 2020 au Moulin seigneurial de Pointe-du-lac.

Lac-à-la-Perchaude - Phase 3

Responsable : Catherine

Dans le cadre du projet, Catherine a débuté l'analyse des données récoltées lors du terrain de juin. Elle devrait être en mesure d'avancer le rapport en décembre.

Analyse de vulnérabilité des sources d'eau potable

Responsable : Lison

Dans le cadre de ce projet, Lison a terminé la première section du rapport concernant la description des sites de prélèvement pour les municipalités de Saint-Alexis-des-Monts, Saint-Boniface, Charrette et Saint-Élie-de-Caxton. Cette section est en cours de rédaction pour la Régie d'aqueduc de Grand Pré. Une cartographie préliminaire des aires de protection a été produite pour la municipalité de Saint-Boniface. L'hydrogéologue fournira les aires de protection d'une nouvelle municipalité sur une base mensuelle.

Projet sur les puits privés de la Mauricie

Responsable : Lison

Le rapport est actuellement en cours de révision par le comité de suivi. Lison a interviewé deux citoyennes ayant participé au projet dans le cadre de la réalisation de capsules vidéo promotionnelles. Le rapport final sera déposé au MAMH vers le 20 janvier 2020.

Relevés sanitaires

Responsable : Mélanie

Tous les livrables, à l'exception des bases de données géoréférencées, ont été envoyés aux Municipalités participantes. La base de données doit être révisée avant l'envoi prévu pour la mi-décembre. La Municipalité de Sainte-Ursule a mandaté l'OBVRLY afin de réaliser des relevés sanitaires sur son territoire en 2020.

Mise à jour de l'Indice Diatomées de l'Est du Canada (IDEC)

Responsable : Emmanuelle

Emmanuelle a débuté la rédaction du rapport. Les résultats de l'analyse des communautés de diatomées ont été reçus à la mi-novembre. L'interprétation des résultats et la rédaction du rapport reprendront au retour des fêtes.

Caractérisation des bassins versants pour les zones inondables

Responsable : Emmanuelle

Emmanuelle débutera ce projet au retour des fêtes.

8. Projets en attente

Démarrage d'un projet collectif de restauration et de mise en valeur de la rivière Milette

Aucune activité n'a eu lieu en novembre, Geneviève va relancer les membres du comité au début novembre pour connaître l'état d'avancement des actions discutées à la dernière rencontre.

9. Activités à venir

- [Journée Grandes cultures 2019 de la Mauricie](#), 18 décembre 2020, Trois-Rivières
- Journée Vision Maskinongé, 29 janvier 2020, Sainte-Ursule
- Comité PDE, 30 janvier 2019, Louiseville

Annexe A

État des résultats, bilan, transactions aux comptes et bénéfiques/pertes par projet pour le mois de novembre 2019

OBVRLY

État des résultats

Pour les périodes 0 à 8
De 2019-2020

Débutant au solde d'ouverture et se terminant le 2019-11-30

Imprimé le : 2019-11-30

	2019-2020 \$	Budget 2019-2020	Budget 2019-2020 %
Revenus			
Subvention MDDELCC	183 587,73	275 000,00	-33,24%
Ministères	96 840,93	161 135,00	-39,90%
Municipalités & MRC	76 553,60	111 060,00	-31,07%
Subvention salariale	8 565,97	6 000,00	42,77%
Vente services	0,00	180,00	-100,00%
Vente produits	90,00	0,00	
Revenus d'intérêts	2 537,26	5 400,00	-53,01%
Total des revenus	368 175,49	558 775,00	-34,11%
Bénéfice brut (perte brute)	368 175,49	558 775,00	-34,11%
Dépenses			
Salaires	160 969,15	277 396,78	-41,97%
Vacances	8 663,08	16 643,81	-47,95%
RRQ	8 759,41	14 979,43	-41,52%
RQAP	1 271,99	2 127,63	-40,22%
Assurance emploi	3 024,05	4 937,66	-38,76%
FSSQ	2 960,98	6 934,92	-57,30%
CNESST	1 584,92	2 552,05	-37,90%
CNT	0,00	65,00	-100,00%
Épargne-retraite employeur	5 391,75	13 869,84	-61,13%
Assurances collectives employeur	3 759,74	6 792,00	-44,64%
Loyer	11 425,16	19 900,00	-42,59%
Taxes municipales et scolaires	54,32	1 200,00	-95,47%
Taxes & permis	47,00	0,00	
Assurances biens et administrateurs	0,00	400,00	-100,00%
Assurances professionnelles	3 128,30	1 700,00	84,02%
Entretien local	129,51	350,00	-63,00%
Téléphonie	1 269,05	2 155,00	-41,11%

OBVRLY

État des résultats

Pour les périodes 0 à 8
De 2019-2020

Débutant au solde d'ouverture et se terminant le 2019-11-30

Imprimé le : 2019-11-30

	2019-2020 \$	Budget 2019-2020	Budget 2019-2020 %
Internet	319,85	300,00	6,62%
Cellulaire	319,12	500,00	-36,18%
Papeterie et fournitures de bureau	1 949,46	7 450,00	-73,83%
Communications	0,00	2 565,00	-100,00%
Frais d'impression	2 571,28	2 100,00	22,44%
Matériel promotionnel	550,67	250,00	120,27%
Achat ressources documentaires	31,45	1 000,00	-96,86%
Achat d'équipement	4 262,11	8 500,00	-49,86%
Achat matériel de terrain	2 804,72	10 000,00	-71,95%
Location matériel et équipement	16 859,23	7 575,00	122,56%
Frais d'analyses	36 015,15	0,00	
Végétaux	2 711,72	0,00	
Logiciels et mise à jour	3 598,44	4 634,88	-22,36%
Services informatiques	589,11	1 750,00	-66,34%
Frais de poste	616,45	250,00	146,58%
Frais de formation employés	1 347,88	3 000,00	-55,07%
Honoraires contractuels	38 639,47	82 881,00	-53,38%
Honoraires partenaires	5 437,50	7 250,00	-25,00%
Honoraires professionnels	0,00	2 250,00	-100,00%
Honoraires comptable	616,13	0,00	
Abonnements et cotisations	171,98	300,00	-42,67%
Cotisation et péréquation ROBVO	222,18	1 500,00	-85,19%
Frais de déplacement employés	7 762,14	18 150,00	-57,23%
Frais de repas employés	1 249,26	2 050,00	-39,06%
Frais de séjour employés	763,40	2 500,00	-69,46%
Location de salles	0,00	500,00	-100,00%
Inscription CCCF	0,00	2 000,00	-100,00%
Frais bancaires	(353,86)	220,00	-260,85%
Frais de déplacement administrateurs	786,10	2 000,00	-60,70%
Frais de représentation	100,00	500,00	-80,00%

OBVRLY

État des résultats

Pour les périodes 0 à 8
De 2019-2020

Débutant au solde d'ouverture et se terminant le 2019-11-30

Imprimé le : 2019-11-30

	2019-2020 \$	Budget 2019-2020	Budget 2019-2020 %
Frais de repas administrateurs	46,14	500,00	-90,77%
Frais de séjour administrateurs	0,00	500,00	-100,00%
Frais de CA, AGA, comités	2 293,05	2 500,00	-8,28%
Activités d'éducation/sensibilisation	0,00	500,00	-100,00%
Total des dépenses	344 718,54	547 980,00	-37,09%
Bénéfice net (perte nette)	23 456,95	10 795,00	117,29%

OBVRLY

Bilan

Pour les périodes 0 à 8
De 2019-2020
Se terminant le 2019-11-30

Imprimé le : 2019-11-30

Actif	
Caisse populaire Ouest Mauricie	33 671,49
Part de capital social	5,00
TPS à recevoir 50 %	406,34
TPS à recevoir 100 %	307,80
TVQ à recevoir 50 %	810,44
TVQ à recevoir 100 %	614,02
Compte clients	198,88
Compte épargne entreprise	225 062,44
Placement 2 ans	256 075,00
Machinerie et équipements	21 889,95
Amort. Cum. - Machinerie et équipements	(1 726,00)
Mobilier de bureau	8 494,86
Amort. Cum. - Mobilier de bureau	(3 009,00)
Matériel informatique	6 969,47
Amort. Cum. - Matériel informatique	(1 917,00)
Total de l'actif	\$547 853,69

Passif	
Visa à payer	(719,77)
TPS à payer	873,65
TVQ à payer	1 742,92
Compte fournisseurs	2 596,83
Subvention perçue d'avance	388 076,00
Vacances à payer	11 247,03
FTQ à payer	1 059,68
Assurances collectives à payer	921,40
Total du passif	\$405 797,74

Capitaux	
Actifs nets	118 599,00

OBVRLY

Bilan

Pour les périodes 0 à 8
De 2019-2020
Se terminant le 2019-11-30

Imprimé le : 2019-11-30

Bénéfice net (Perte nette)

23 456,95

Total des capitaux

\$142 055,95

Total du passif et des capitaux

\$547 853,69



CAISSE DESJARDINS
DE L'OUEST DE LA MAURICIE
DESJ. ENTREPRISES MAURICIE
2000, BOULEVARD DES RECOLLETS
TROIS-RIVIERES, QC
G9A 5K3 (819) 519-2366

Pour la période	
du 1er novembre au 30 novembre 2019	
Folio	70093
Page 1 de 2	

RELEVÉ DE COMPTE

SJ 815-10106-9

ORGANISME DE BASSINS VERSANTS
DES RIVIERES DU LOUP ET DES YA
760 BOULEVARD SAINT-LAURENT E
LOUISEVILLE QC J5V 1H9

EOP

EPARGNE AVEC OPERATIONS (C)

Date	Code	Description	Frais	Retrait	Dépôt	Solde
		Solde reporté				37 316.17
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Loyer/Loyer		1 439.66		35 876.51
1 NOV	PPW	Paiement internet à / OBV CAPSA/01366		667.77		35 208.74
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Traiteur/1757		151.77		35 056.97
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Hydrogeologie/A-1019-BVL		5 231.36		29 825.61
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Achat vegetaux/5533		994.63		28 830.98
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Phytocoterra/218		3 110.30		25 720.68
1 NOV	PPW	Paiement internet à / SPBM/OBVRLY amenag		1 291.75		24 428.93
1 NOV	PPW	Paiement internet à / CD-FC/CD201910		289.00		24 139.93
1 NOV	PPW	Paiement internet à / CD-CD/CD201910		171.89		23 968.04
1 NOV	PPW	Paiement internet à / CD-GR/CD201910		187.15		23 780.89
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Compte depenses/CD201910		228.68		23 552.21
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Compte depenses/CD201910		211.50		23 340.71
1 NOV	PPW	Paiement internet à / Impressions/52988		126.47		23 214.24
1 NOV	PWW	Paiement facture - AccèsD Internet / VISA DESJARDINS QC		13 548.77		9 665.47
1 NOV	PPW	Paiement internet à / PMC/CD201910		269.63		9 395.84
4 NOV	PWW	Paiement facture - AccèsD Internet / Entrepôt		126.47		9 269.37
6 NOV	VIW	Virement - AccèsD Internet			30 000.00	39 269.37
6 NOV	PWW	Paiement facture - AccèsD Internet / Entrepôt		126.47		39 142.90
7 NOV	DT	Retrait pour dépôts dir. / ORGANISME DE BASSIN VERSANT DE		6 514.60		32 628.30
12 NOV	GWW	Remise gouvernementale / DAS-Canada		1 465.63		31 162.67
12 NOV	GWW	Remise gouvernementale / DAS-québec		3 865.49		27 297.18
13 NOV	DCN	Chèque no 2845		1 149.75		26 147.43
15 NOV	RA	Paiement / FONDS DE SOLIDARITE (FTQ)		1 044.12		25 103.31
18 NOV	PWW	Paiement facture - AccèsD Internet / Télécommunications		215.68		24 887.63
19 NOV	RA	Assurance / LACAPITALE		850.23		24 037.40
21 NOV	DT	Retrait pour dépôts dir. / ORGANISME DE BASSIN VERSANT DE		6 655.58		17 381.82
28 NOV	DI	Paiement fédéral / CANADA			19 219.00	36 600.82
29 NOV	DMD	Dépôt Mobile			114.98	36 715.80
29 NOV	DMD	Dépôt Mobile			4 581.97	41 297.77
29 NOV	PPW	Paiement internet à / PMC/CD201911		367.50		40 930.27
29 NOV	PPW	Paiement internet à / Services info/40067		33.80		40 896.47
29 NOV	PPW	Paiement internet à / CD-CD/CD201911		72.50		40 823.97
29 NOV	PPW	Paiement internet à / CD-GR/CD201911		34.20		40 789.77
29 NOV	PPW	Paiement internet à / OBV CAPSA/01390		482.90		40 306.87
29 NOV	PPW	Paiement internet à / Compte depenses/CD201911		119.67		40 187.20
29 NOV	PPW	Paiement internet à / Compte depenses/CD201911		10.00		40 177.20



CAISSE DESJARDINS
DE L'OUEST DE LA MAURICIE
DESJ. ENTREPRISES MAURICIE
2000, BOULEVARD DES RECOLLETS
TROIS-RIVIERES, QC
G9A 5K3 (819) 519-2366

Pour la période	
du 1er novembre au 30 novembre 2019	
Folio	70093
Page 2 de 2	

RELEVÉ DE COMPTE

SJ 815-10106-9

ORGANISME DE BASSINS VERSANTS
DES RIVIERES DU LOUP ET DES YA
760 BOULEVARD SAINT-LAURENT E
LOUISEVILLE QC J5V 1H9

EOP EPARGNE AVEC OPERATIONS (C) (SUITE)

Date	Code	Description	Frais	Retrait	Dépôt	Solde
29 NOV	PPW	Paiement internet à / Marc Dalcourt/5725		86.23		40 090.97
29 NOV	PPW	Paiement internet à / CD-FC/CD201911		72.00		40 018.97
29 NOV	PWW	Paiement facture - AccèsD Internet / VISA DESJARDINS QC		924.31		39 094.66
29 NOV	ADM	Frais d'utilisation		10.80		39 083.86
29 NOV	FIX	Frais fixes d'utilisation		2.95		39 080.91

COMPTE D'EPARGNE ET DE PLACEMENT

Date	Code	Description	Frais	Retrait	Dépôt	Solde
ET 2 Compte Avantage entreprise						
		Solde reporté				255 099.94
6 NOV	VIW	Virement - AccèsD Internet		30 000.00		225 099.94
29 NOV	IET	Intérêt sur ET			227.94	225 327.88

ET 3 Épargne à terme régulière

		Solde reporté				256 075.00
Date d'émission: 25 avril 2018		Date d'échéance: 25 avril 2020		Taux d'intérêt: 2.430 %		

CS PART DE QUALIFICATION (A)

		Solde reporté				5.00
--	--	---------------	--	--	--	------

SOMMAIRE DES FRAIS D'UTILISATION

Compte	Période		Frais avant bonification	Bonification ¹	Frais au compte (ADM)	Frais fixes ² (FIX)
	du	au				
EOP EPARGNE AVEC OPERATIONS (C)	1 NOV	30 NOV	10.80 -	0.00 =	10.80	2.95
2-EOP au 30 NOV: Forfait					=	2.95 \$

MESSAGE

COLLABORER POUR INNOVER C'EST NOTRE FAÇON DE FAIRE

Aviser votre caisse de tout changement d'adresse.
Veuillez vérifier ce relevé et informer la caisse de toute erreur ou omission.

Bénéfice / perte par activité

Imprimé le : 2019-11-30

Numéro	Description	Montant réel
201920200-00	Administration	348,01
201920200-01	GIEBV-MELCC	81 992,89
201920200-02	Échantillonnages mensuels	(630,85)
201920200-03	Relevés sanitaires	(24 492,94)
201920200-04	Dard de sable - Phase 2	13 339,53
201920200-05	Collectif Sainte-Ursule	919,87
201920200-06	Ligne des hautes eaux	(2 770,34)
201920200-07	Zones inondables	(1 942,99)
201920200-08	Entretien bandes riveraines	(2 291,86)
201920200-09	Puits privés	1 667,87
201920200-10	Moulin seigneurial	(1 263,25)
201920200-11	Carpes asiatiques	(2 660,54)
201920200-12	Inondations	85,30
201920200-13	Lac à la Perchaude - Phase 3	(2 876,61)
201920200-14	RPEP - Régie d'aqueduc GrandPré	(2 376,60)
201920200-15	RPEP - Saint-Boniface	(1 507,92)
201920200-16	Mois de l'eau	(292,73)
201920200-17	RPEP - Charette	(1 187,77)
201920200-18	RPEP - Saint-Élie-de-Caxton	(1 691,31)
201920200-19	Périphyton Saint-Élie-de-Caxton	(2 685,46)
201920200-20	RPEP - Saint-Alexis-des-Monts	(1 384,44)
201920200-22	RPEP - Saint-Barnabé	(80,32)