

Table des matières

1. Finances.....	4
État des résultats et bilan.....	4
Placements.....	4
2. Administration.....	4
Embauche d'un(e) stagiaire pour l'été 2018.....	4
Assemblée générale annuelle 2018.....	4
Renouvellements d'adhésion.....	4
Location d'une 4 ^e local.....	5
3. Communications.....	5
Bulletin <i>Eau Courant</i>	5
Correspondance.....	5
Page Facebook.....	6
4. Activités (cibles 2, 3 et 5 du plan d'action).....	8
Rencontre d'équipe - 5 avril.....	8
Rencontres de gestion - 17 avril.....	8
Comité de gouvernance - 4 avril.....	8
Webrencontre MDDELCC et ROBVO - 17 avril.....	8
Rencontre OBVRLY-SAMBBA-BVSM - 19 avril.....	8
5. Formation (cible 3 du plan d'action).....	9
Santé et sécurité au travail - 4 et 11 avril 2018.....	9
Forum des Rendez-vous de l'Atlas - 25 et 26 avril.....	9
6. Représentation/concertation (cible 2 du plan d'action).....	10
Comité aviseur local de la réserve Mastigouche - 3 avril 2018.....	10
Table d'expertises en développement durable Mauricie (TEDD) - 3 avril 2018.....	10
Groupe de discussion Changements climatiques et usages de l'eau en milieu agricole - 18 avril 2018.....	10
7. PDE (cible 1 du plan d'action).....	10

8. Projets en cours (cible 4 du plan d'action).....	11
Réseau-rivières et benthos (campagnes combinées).....	11
Suivi du périphyton - Saint-Élie-de-Caxton.....	11
Projet sur les puits privés de la Mauricie	11
Déviation du cours d'eau Grande Décharge	11
Activités scientifiques dans les camps de jour	11
Entretien des bandes riveraines.....	11
Projet collectif en milieu agricole à Sainte-Ursule	11
Relevés sanitaires	11
Carpe asiatique.....	12
9. Projets en attente.....	12
Dard de sable en péril.....	12
Chenal à deux niveaux.....	12
Lac des Pins rouges.....	12
10. Activités à venir	12
Annexe A.....	13
Annexe B	14

Rappel des cibles du plan d'action

Cible 1 : Mise à jour du PDE (suivi et évaluation)

Cible 2 : Concertation

Cible 3 : Sensibilisation/éducation/Communication/Promotion du PDE

Cible 4 : Actions du PDE (mise en œuvre)

Cible 5 : Saine gouvernance de l'Organisme

Liste des abréviations

ABQ	Association des biologistes du Québec
CAPSA	Organisme de bassin versant : Rivières Sainte-Anne, Portneuf et secteur La Chevrotière
CRE Mauricie	Conseil régional de l'environnement Mauricie (Environnement Mauricie)
GREES	Groupe Envir-Eau-Sol inc. (Club-conseil en agroenvironnement)
MAPAQ	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
MDDELCC	Ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques
MERN	Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles
MFFP	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs
MSP	Ministère de la Sécurité publique
PAAR	Plan d'action de l'approche régionale
ROBVQ	Regroupement des organismes de bassins versants du Québec
RLSQ/CQSA	Regroupement Loisir Sport Québec/Centre québécois de services aux associations
SADC	Société d'aide au développement des collectivités
SAMBBA	Société d'aménagement et de mise en valeur du bassin de la Batiscan (OBV)
SSCDC	Service de secrétariat communautaire des Chenaux
TCRAM	Table de concertation régionale en agroenvironnement
TCREF	Table de concertation régionale de l'estuaire fluvial
TCRLSP	Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre
TEDD	Table d'expertises en développement durable Mauricie

1. Finances

État des résultats et bilan

L'état des résultats, le bilan ainsi que les transactions aux comptes en date du 30 avril 2018 sont présentés à l'annexe A.

Placements

Les placements de l'Organisme ont été effectués le 25 avril 2018 en fonction de l'offre intervenue entre le ROBVQ et la Fédération des caisses Desjardins, conformément à la résolution CA-2018-04-18-11. Un montant de 250 000 \$ a été placé pour une période d'un an au taux de 1,97 % et un montant de 250 000 \$ a été placé pour une période de deux ans au taux de 2,43 %. Des ristournes s'ajouteront aux taux d'intérêt.

2. Administration

Embauche d'un(e) stagiaire pour l'été 2018

Les entrevues (3) se sont déroulées les 18 et 19 janvier 2018. Deux candidats se sont démarqués lors des entrevues. Après évaluation des projets à venir et dans le respect du cadre budgétaire 2018-2019, deux stagiaires ont été embauchés pour la période estivale 2018. Il s'agit de M. Samuel Yergeau, résidant de Yamachiche, qui a complété son baccalauréat en géographie à l'Université Laval et qui entreprendra sa maîtrise à l'automne prochain, et de M. Jacob Campeau-Nadeau, résidant de Trois-Rivières, qui a complété deux années au baccalauréat en géographie à l'Université du Québec à Trois-Rivières. Les deux stagiaires entreront en fonction le 22 mai 2018 et termineront leur stage le 25 août 2018. Nous avons également reçu la confirmation de la subvention salariale d'Emploi été Canada qui permettra de couvrir une bonne partie du salaire d'un des stagiaires.

Assemblée générale annuelle 2018

L'Assemblée générale annuelle se déroulera le 30 mai 2018 à la MRC de Maskinongé à compter de 18 h 30. Une activité de réseautage se déroulera de 17 h à 18 h 30. La salle est réservée et le permis de réunion (alcool) a été demandé. L'avis de convocation a été acheminé aux partenaires le 28 avril 2018 avec tous les documents nécessaires.

Renouvellements d'adhésion

Francis a renouvelé l'adhésion de l'Organisme au comité ZIP les Deux rives (2 ans), au Regroupement Loisirs Sports Québec/Centre québécois de services aux associations (RLSQ/CQSA) (1 an) et au Conseil régional de l'environnement Mauricie (à vie).

Location d'un 4^e local

Nous débuterons la location du 4^e local le 1^{er} juillet prochain. La Coopérative d'aide à domicile a mis à notre disposition des bureaux afin de meubler le local, ce qui nous permet de diminuer les dépenses à ce niveau. Nous pourrions nous concentrer sur les achats nécessaires pour se doter de deux nouveaux postes informatiques.

3. Communications

Bulletin *Eau Courant*

Le prochain bulletin *Eau Courant* sera publié en mai 2018.

Correspondance

Voici la correspondance reçue à l'Organisme entre le 1^{er} avril 2018 et le 30 avril 2018 :

Date	Correspondance	Expéditeur
04-04-2018	Renouvellement - adhésion CQSA 2018-2019	Denise Lavoie
09-04-2018	Lancement du programme Qualité de l'eau des puits privés de la Mauricie	Stéphanie Dufresne
09-04-2018	ESRI - ArcGis/Obtention tarif préférentiel OBV	Jérémie Roques
09-04-2018	Offre de service lac des Pins rouges	Yann Boissonneault
12-04-2018	Invitation : table thématique sur l'environnement révision schéma MRC de Maskinongé (17 mai 2018)	Annie Arseneault
13-04-18	Avis de renouvellement	Maryse Fortin
16-04-18	Les livrables associés aux conventions d'aide financière	Martin Boisvert
16-04-2018	Représentant du Syndicat de l'UPA de Maskinongé	Marie-Claude Biron
17-04-2018	Invitation à une conférence de presse	MDDELCC
17-04-2018	Portrait des diagnostics de PDE	Maxime Brien
17-04-2017	Invitation à soumissionner - 1720-17-027 Démarche d'analyse des eaux de surfaces	Stéphanie Vachon

18-04-2018	Projet partenariat OBVRLY	MDDELCC
19-04-2018	Questionnaire en ligne sur les besoins en transfert de connaissance et en recherche pour assurer une protection et une gestion durable de l'eau souterraine au Québec	Miryane Ferlatte
23-04-2018	Demande/Entente dans le cadre d'Emplois d'été Canada	Michael M. Boisse
24-04-2018	Invitation : AGA 2018 Comité ZIP Les Deux Rives : jeudi le 7 juin	Mylène Vallée
30-04-2018	Lettre de départ du CA du ROBVQ de M. Jean-Paul Raïche	Antoine Verville
30-04-2018	Invitation consultation publique - Révision de la Politique de développement durable	Marie-Christine Tessier
30-04-2018	Licences ArcGis - Précision des besoins	Jérémy Roques

Voici la correspondance transmise par l'Organisme entre le 1^{er} avril 2018 et le 30 avril 2018 :

Date	Correspondance	Expéditeur
19-04-2018	Résolutions suite au CA du 18 avril 2018 (ROBVQ, Coopérative d'aide à domicile, TCAM)	Francis Clément
27-04-18	Proposition de collaboration en Mauricie - Conservation de la nature Canada	Pierre-Marc Constantin

Page Facebook

Entre le 1^{er} avril 2018 et le 30 avril 2018, 3 personnes ont aimé la page de l'Organisme, ce qui porte le total à 283. Pendant cette période, les publications suivantes ont été réalisées :

Date	Sujet	Portée (nombre de personnes)	Mentions J'aime
01-04-2018	Des plantes à la rescousse des terres agricoles	584	4
06-04-2018	Offre d'emploi chargé(e) de projet ROBVQ	109	1
06-04-2018	Offre d'emploi stagiaire en environnement	132	1
09-04-2018	Inscription au projet de qualité de l'eau des puits privés	127	2
10-04-2018	Offre d'emploi stagiaire en environnement	141	1
12-04-2018	Contrôle de la Renouée du Japon	314	5

13-04-2018	Offre d'emploi stagiaire en environnement	96	0
13-04-2018	Souper bénéfique au profit du Trou à Barbotte	103	0
13-04-2018	Surveillance de la crue des eaux	95	0
17-04-2018	Mémoire du ROBVQ sur les projets de règlement de la Loi sur la qualité de l'environnement	77	0
18-04-2018	Annonce à venir de la ministre du MDDELCC	75	0
18-04-2018	Annonce en direct de la ministre du MDDELCC sur l'augmentation du financement des OBV et du ROBVQ	78	0
20-04-2018	Disponibilité des bases de données complètes du PACES	100	3
20-04-2018	AGA de l'OBVRLY	187	2
20-04-2018	Projets en cours (redirection sur le site Web)	183	1
22-04-2018	Conférence d'AGIR Maskinongé sur les espèces exotiques envahissantes	57	1
22-04-2018	Jour de la Terre	80	0
23-04-2018	Webinaire sur la transition vers l'agriculture biologique	94	0
27-04-2018	Réseau de suivi volontaire des lacs	84	0
27-04-2018	Risques d'inondations - Veille d'inondations mineures	275	5
27-04-18	Offres d'emplois SAMBBA	75	0
28-04-18	Sondage du MFFP sur la pêche à l'omble de fontaine	111	0
28-04-18	Signes avant-coureurs de glissement de terrain	97	0
30-04-2018	Programme d'échantillonnage et de sensibilisation à la qualité de l'eau des puits privés de la Mauricie	80	2
30-04-2018	Document d'information sur la gestion de l'eau des puits privés	60	1

4. Activités (cibles 2, 3 et 5 du plan d'action)

Rencontre d'équipe - 5 avril

Pierre-Marc et Francis se sont rencontrés à une reprise afin de planifier les activités à venir à l'Organisme et les prioriser.

Rencontres de gestion - 17 avril

Pierre et Francis se sont rencontrés à une reprise pour discuter des différents points administratifs et de gestion.

Comité de gouvernance - 4 avril

Le comité de gouvernance s'est réuni le 4 avril 2018 afin de discuter de la Politique de gestion des ressources humaines et de la Politique des responsabilités de la direction. Tous ces documents ont ensuite été présentés au CA du 18 avril pour discussion et adoption. La prochaine rencontre est prévue le 2 mai.

Webrencontre MDDELCC et ROBVQ - 17 avril

Pierre, Francis et Pierre-Marc ont participé à cette rencontre qui visait à présenter les nouvelles conventions d'aide financière, les changements apportés, les attentes, etc. La durée de la nouvelle convention (3 ans) est liée à une directive du Conseil du trésor qui privilégie dorénavant les conventions de 3 ans. De façon générale, la convention d'aide financière prévoit les mêmes mandats pour les OBV, malgré l'augmentation importante du financement. La prochaine version du PDE est attendue pour 2026. Des mises à jour devront être réalisées d'ici là, notamment pour l'ajout d'objectifs de conservation des milieux humides en lien avec la *Loi concernant la conservation des milieux humides et hydriques* adoptée en juin 2017. La nouvelle convention prévoit toutefois des changements au niveau des livrables à produire. Le calendrier des livrables est présenté à l'annexe B. De plus, les états financiers devront dorénavant différencier clairement les dépenses liées à la convention avec le MDDELCC et celles réalisées en lien avec d'autres sources de financement. Des ajustements seront apportés aux outils de gestion interne de l'Organisme afin de faciliter la reddition de compte en fonction des 4 volets prévus à la convention, soit la mise à jour du PDE, la promotion du PDE, le suivi de la mise en œuvre du PDE et la gestion corporative.

Rencontre OBVRLY-SAMBBA-BVSM - 19 avril

Francis a rencontré Stéphanie Chabrun (BVSM) et Sébastien Duchesne (SAMBBA) afin de déterminer une approche commune auprès des MRC dans le cadre de la *Loi concernant la conservation des milieux humides et hydriques*. La loi prévoit que les MRC devront se doter de

plans régionaux des milieux humides et hydriques (PRMHH) au plus tard en 2022 et que pour l'élaboration de ce plan, les PDE des OBV et les PGIR des TCR devront être minimalement consultés. Nous avons convenu d'acheminer une lettre commune aux MRC de la région, idéalement signée avec les TCR, afin de demander une rencontre de travail à ce niveau dans le but d'identifier le rôle des différentes organisations. La lettre sera travaillée dans les prochaines semaines et validée auprès de Pierre avant l'envoi.

5. Formation (cible 3 du plan d'action)

Santé et sécurité au travail - 4 et 11 avril 2018

Pierre-Marc a suivi la formation Santé et sécurité au travail auprès de l'organisation SANTINEL. La loi oblige qu'au moins un membre du personnel détienne cette formation. La formation est valide pour une période de 3 ans.

Forum des Rendez-vous de l'Atlas - 25 et 26 avril

Francis et Pierre-Marc ont participé à cet événement qui s'est déroulé à Nicolet et organisé par le Conseil régional de l'environnement du Centre-du-Québec (CRECQ). L'objectif principal était de dévoiler l'Atlas des milieux naturels des basses terres du Saint-Laurent et les outils associés qui seront disponibles pour les organisations. Plusieurs formations ont eu lieu en marge de l'événement, notamment :

- La conservation des services écologiques et de la biodiversité;
- La cartographie de l'espace de liberté dans le contexte de l'adaptation aux changements climatiques;
- L'adaptation des outils d'urbanisme pour mieux conserver;
- La mise à jour détaillée de la cartographie du réseau hydrographique et identification des types de lits d'écoulement.

Les connaissances acquises seront particulièrement utiles pour le dossier des milieux humides. Au terme de la première journée, le Regroupement des organismes de bassins versants du Québec, le Regroupement des conseils régionaux de l'environnement du Québec et Stratégie Saint-Laurent (comités ZIP) ont réalisé une présentation sur l'importance de collaborer entre nous dans les démarches d'élaboration des plans régionaux des milieux humides et hydriques (PRMHH). Les présentations seront disponibles sous peu sur le [site Web du CRECQ](#).

6. Représentation/concertation (cible 2 du plan d'action)

Comité aviseur local de la réserve Mastigouche - 3 avril 2018

Francis a participé à cette rencontre où la nouvelle image de marque de la Sépaq a été présentée et expliquée, ainsi que le bilan des résultats 2017 et la planification 2018 de la réserve faunique Mastigouche. Francis a profité de la rencontre pour valider avec les représentants de la réserve la disponibilité des données sur les milieux humides en prévision de plans régionaux de gestion des milieux humides et hydriques qui devront être produits dans les prochaines années par les MRC. Les discussions se poursuivront à ce sujet.

Table d'expertises en développement durable Mauricie (TEDD) - 3 avril 2018

Francis a participé à cette rencontre qui s'est tenue à Shawinigan. Deux projets ont été présentés en détails, soit le plan stratégique de développement durable de la MRC des Chenaux et le projet sur la qualité de l'eau des puits privés en Mauricie. Un tour de table a également permis à tous les partenaires de présenter les projets sur lesquels ils travaillent.

Groupe de discussion Changements climatiques et usages de l'eau en milieu agricole - 18 avril 2018

Francis a participé à ce groupe de discussion qui s'est tenu à Trois-Rivières. Cette rencontre s'inscrit dans le projet RADEAU (Recherche participative d'Alternatives Durables pour la gestion de l'EAU) financé par le [MAPAQ](#) via le programme Prime-vert. La rencontre visait à présenter aux participants (OBV, UPA, UQTR, producteurs, ZIP, etc.) l'avancement des travaux pour déterminer le bilan hydrique de la Mauricie. Plusieurs commentaires ont pu être faits afin d'apporter les modifications nécessaires en tenant compte des particularités du territoire (ex. Régie d'aqueduc de Grand Pré). Des discussions ont également eu lieu afin de prévoir les conflits d'usage qui pourraient survenir d'ici 2050 dans le contexte des changements climatiques. Une deuxième et dernière rencontre aura lieu à l'automne 2018.

7. PDE (cible 1 du plan d'action)

Pierre-Marc continue la mise à jour des sections restantes du portrait et du diagnostic en fonction du transfert des données des partenaires. Compte tenu de la nouvelle convention d'aide financière, il sera important de se pencher sous peu sur la mise à jour du plan d'action afin de pouvoir en faire la promotion et le suivi de sa mise en œuvre.

8. Projets en cours (cible 4 du plan d'action)

Réseau-rivières et benthos (campagnes combinées)

Les campagnes d'échantillonnage se poursuivent mensuellement pour le Réseau-rivières et le Réseau-benthos. Le contrat pour le Réseau-benthos pour l'année 2018 a été signé le 23 avril par Francis.

Suivi du périphyton - Saint-Élie-de-Caxton

Nous sommes toujours en attente de la confirmation de la reconduction du projet pour 2018-2019.

Projet sur les puits privés de la Mauricie

Une rencontre de suivi de projet est prévue vers la mi-mai afin de discuter du dépôt du projet pour 2019-2020. Jusqu'ici, la réponse des citoyens est excellente, la première année est presque déjà complète.

Déviation du cours d'eau Grande Décharge

Nous devons rencontrer la MRC de Maskinongé à ce sujet d'ici la mi-mai.

Activités scientifiques dans les camps de jour

L'activité dans la municipalité de Charrette se tiendra en juillet ou en août.

Entretien des bandes riveraines

Le protocole a été signé avec la MRC de Maskinongé le 23 avril 2018. Les producteurs seront contactés au début du mois de mai et la caractérisation des champs sera effectuée au mois de juin.

Projet collectif en milieu agricole à Sainte-Ursule

Nous sommes toujours en attente de l'annonce publique du nouveau programme Prime-vert 2018-2023. Le financement du projet collectif doit passer par ce programme.

Relevés sanitaires

Pierre-Marc a préparé différents outils de communication (article dans le journal municipal, dépliant d'information, lettre de résultats, etc.). Nous rencontrerons les municipalités participantes au mois de mai afin de valider les outils et de déterminer les résidences qui seront caractérisées cette année. La formation avec COPERNIC aura lieu le 27 mai et les deux stagiaires y participeront.

Carpe asiatique

Pierre-Marc a participé à une webrencontre qui visait à expliquer le protocole de caractérisation le 23 avril 2018. Les travaux de caractérisation débuteront en mai. Le contrat devrait nous être acheminé sous peu.

9. Projets en attente

Dard de sable en péril

Nous sommes en attente des confirmations de subvention pour ce projet.

Chenal à deux niveaux

Nous sommes toujours en attente de la MRC de Maskinongé pour la suite du dossier.

Lac des Pins rouges

Nous sommes en attente d'une confirmation de la Municipalité de Saint-Alexis-des-Monts pour ce projet.

10. Activités à venir

- Table thématique sur l'environnement - révision du schéma d'aménagement MRC de Maskinongé (17 mai 2018, Louiseville)
- Assemblée générale annuelle de l'OBVRLY (30 mai 2018, Louiseville)

Annexe A

État des résultats, bilan et transactions aux comptes pour le mois d'avril 2018

Organisme de bassins versants des rivières du Loup et des Yamachiche (OBVRLY)
ÉTAT DES RÉSULTATS

État des résultats au 30 avril 2018 (conforme aux données d'Acomba)			
POSTES BUDGÉTAIRES	RÉEL	PRÉVISIONS	%
TOTAL REVENUS	19 307,73 \$	266 831,00 \$	7,24%
Fonctionnement et administration	19 307,73 \$	232 238,00 \$	8,31%
Subvention statutaire	18 750,00 \$	225 000,00 \$	8,33%
Subvention salariale	- \$	4 058,00 \$	0,00%
Dons et commandites	- \$	250,00 \$	0,00%
Vente services	90,00 \$	180,00 \$	0,00%
Membership	- \$	250,00 \$	0,00%
Activités sensibilisation/éducation	- \$	500,00 \$	0,00%
Revenus d'intérêts	467,73 \$	2 000,00 \$	0,00%
Projets	- \$	34 593,00 \$	0,00%
Projet 1 - Réseau-rivières	- \$	843,00 \$	0,00%
Projet 2 - Périphyton Saint-Élie	- \$	5 000,00 \$	0,00%
Projet 3 - Relevés sanitaires	- \$	10 000,00 \$	0,00%
Projet 4 - Entretien bandes riveraines	- \$	14 500,00 \$	0,00%
Projet 5 - Carpe asiatique	- \$	4 250,00 \$	0,00%

POSTES BUDGÉTAIRES	RÉEL	PRÉVISIONS	%
TOTAL DÉPENSES	10 642,12 \$	266 656,00 \$	3,99%
Fonctionnement et administration	10 487,78 \$	241 156,00 \$	4,35%
Salaires	6 509,42 \$	126 000,00 \$	5,17%
Charges sociales	1 078,11 \$	21 420,00 \$	5,03%
Épargne-retraite employeur	- \$	5 000,00 \$	0,00%
Assurances collectives employeur	- \$	4 000,00 \$	0,00%
Loyer	725,53 \$	11 016,00 \$	6,59%
Entretien local et location salle	- \$	250,00 \$	0,00%
Télécommunications	202,12 \$	2 960,00 \$	6,83%
Papeterie et fournitures de bureau	11,11 \$	8 000,00 \$	0,14%
Communications	- \$	540,00 \$	0,00%
Achat d'équipement et ressources documentaires	46,73 \$	7 500,00 \$	0,62%
Logiciels et mises à jour	- \$	3 000,00 \$	0,00%
Frais de poste	- \$	200,00 \$	0,00%
Assurances	- \$	300,00 \$	0,00%
Honoraires contractuels	- \$	5 000,00 \$	0,00%
Honoraires professionnels	- \$	2 000,00 \$	0,00%
Repas, déplacements, séjours employés	608,95 \$	6 000,00 \$	10,15%
Repas, déplacements, séjours administrateurs	217,65 \$	3 500,00 \$	6,22%
Frais de formation employés	- \$	4 000,00 \$	0,00%
Inscription CCCF	596,55 \$	1 500,00 \$	39,77%
CA, AGA et comités	169,40 \$	2 200,00 \$	7,70%
Frais bancaires	2,95 \$	220,00 \$	1,34%
ROBVQ (cotisation et péréquation)	- \$	1 500,00 \$	0,00%
Abonnements et cotisations	319,26 \$	300,00 \$	106,42%
Activités sensibilisation/éducation	- \$	1 000,00 \$	0,00%
Services informatiques	- \$	1 000,00 \$	0,00%
Taxes municipales	- \$	1 000,00 \$	0,00%
Autres dépenses	- \$	250,00 \$	0,00%
Contrepartie actions PDE	- \$	21 500,00 \$	0,00%
Projets	154,34 \$	25 500,00 \$	0,61%
Projet 1 - Réseau-rivières	60,45 \$	750,00 \$	8,06%
Projet 2 - Périphyton Saint-Élie	- \$	4 500,00 \$	0,00%
Projet 3 - Relevés sanitaires	93,89 \$	5 000,00 \$	1,88%
Projet 4 - Entretien bandes riveraines	- \$	13 750,00 \$	0,00%
Projet 5 - Carpe asiatique	- \$	1 500,00 \$	0,00%

	RÉEL	PRÉVISIONS
BÉNÉFICE NETTE (PERTE NETTE)	8 665,61 \$	175,00 \$

Actif	
Caisse populaire Ouest Mauricie	\$ 2 277.04
Part de capital social	5.00
TPS à recevoir	1 713.01
TVQ à recevoir	3 387.77
Compte clients	103.48
Compte épargne entreprise	281 186.21
Placement 1 an	250 000.00
Placement 2 ans	250 000.00
Machinerie et équipements	924.76
Amort. Cum. - Machinerie et équipements	(620.00)
Mobilier de bureau	3 583.68
Amort. Cum. - Mobilier de bureau	(2 571.00)
Total de l'actif	\$ 789 989.95
	=====
Passif	
TPS à payer	\$ 676.40
TVQ à payer	1 349.41
Subvention perçue d'avance	699 000.00
Vacances à payer	5 305.55
Total du passif	\$ 706 331.36

Capitaux	
Actifs nets	\$ 74 992.98
Bénéfice net (Perte nette)	8 665.61
Capitaux	83 658.59

Total du passif et de l'avoir	\$ 789 989.95
	=====



1 mai 2018

Compte(s) : L'ouest de la Mauricie 0070093-EOP, L'ouest de la Mauricie 0070093-ET1,
L'ouest de la Mauricie 0070093-ET2, L'ouest de la Mauricie 0070093-ET3

Opérations de dépôt : Toutes

Opérations de retrait : Toutes

Montant(s) : Tous les montants

Période : Entre le 01 avril 2018 et le 30 avril 2018

L'ouest de la Mauricie 0070093-EOP Épargne avec opérations (C)

Date ^	Descriptif	Retrait (CAD)	Dépôt (CAD)
02 AVR 2018	Paiement internet à Loyer/Loyer	776.08	
03 AVR 2018	Chèque / /no 2821	288.47	
04 AVR 2018	Virement - AccèsD Internet	707 750.00	
12 AVR 2018	Retrait pour dépôts dir. /ORGANISME DE BASSIN VERSANT DE	2 498.99	
19 AVR 2018	Paiement facture - AccèsD Internet /Télécommunications	176.24	
19 AVR 2018	Paiement facture - AccèsD Internet /VISA DESJARDINS QC	1 700.06	
23 AVR 2018	Dépôt au GA /CDS YAMACHICHE		724.34
26 AVR 2018	Retrait pour dépôts dir. /ORGANISME DE BASSIN VERSANT DE	2 537.06	
27 AVR 2018	Paiement facture - AccèsD Internet /VISA DESJARDINS QC	203.94	
27 AVR 2018	Paiement internet à CD-FC/CD avril 2018	72.00	
27 AVR 2018	Paiement internet à PMC/CD avril 2018	183.00	
30 AVR 2018	Frais fixes d'utilisation	2.95	
	Total (CAD) :	716 188.79	724.34

L'ouest de la Mauricie 0070093-ET 1 Épargne à terme régulière

Date ^	Descriptif	Retrait (CAD)	Dépôt (CAD)
25 AVR 2018	Ouverture de compte		250 000.00
	Total (CAD) :	0.00	250 000.00

L'ouest de la Mauricie 0070093-ET 2
Compte avantage entreprise

Date ▲	Descriptif	Retrait (CAD)	Dépôt (CAD)
04 AVR 2018	Virement - AccèsD Internet		707 750.00
25 AVR 2018	Virement manuel	250 000.00	
25 AVR 2018	Virement manuel	250 000.00	
30 AVR 2018	Intérêt sur ET		467.73
	Total (CAD) :	500 000.00	708 217.73

L'ouest de la Mauricie 0070093-ET 3
Épargne à terme régulière

Date ▲	Descriptif	Retrait (CAD)	Dépôt (CAD)
25 AVR 2018	Ouverture de compte		250 000.00
	Total (CAD) :	0.00	250 000.00

Annexe B

Calendrier des livrables pour la reddition de compte auprès du MDDELCC

RÉSUMÉ DES LIVRABLES EXIGÉS DANS LES CONVENTIONS AUX OBV - 2018-2021

LIVRABLES	Échéance →	60 jours après signature	31 juil. 2018	30 avr. 2019	31 juil. 2019	31 oct. 2019	15 mars 2020	30 avr. 2020	31 juil. 2020	15 févr. 2021	
	Art. convention →	4 a i)	4 a ii)	4 a iii)	4 a iv)	4 a v)	4 a vi)	4 a v)	4 a iv)	4 a vi)	
	Modèles ↓										
Planification annuelle des activités financées par l'aide financière	Nouveau (F5)	X		X				X			
Prévisions budgétaires annuelles de l'utilisation de l'aide financière	Existant ajusté (F3)	X		X				X			
Planification budgétaire triennale de l'aide financière	Nouveau (F4)	X		Mise à jour							
Suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du plan d'action du PDE	Existants (F1 et F2)	X		X				X			
Modifications aux règlements généraux	Absence (inchangé)		X		X				X		
Liste des membre de la table de concertation	Absence (inchangé)		X		X				X		
Bilan annuel de la mise en œuvre des activités financées par l'aide financière	Nouveau (F5)		X	X				X			
Bilan annuel de l'utilisation de l'aide financière	Existant ajusté (F3)		X	X				X			
Bilan annuel des fonds de contrepartie	Existant ajusté (F3)		X	X				X			
Rapport annuel d'activités	Absence		X		X				X		
Rapport de mission d'examen	Absence		X		X				X		
Rapport de mission d'examen pour l'aide financière	Absence				X				X		
Priorisation des problématiques	Nouveau					X					
Évaluation des efforts de participation, de mobilisation et de concertation des acteurs, dans le cadre de la priorisation des problématiques	Nouveau					X					
Mise à jour des éléments inscrits au PDE concernant les objectifs en matière de conservation des ressources en eau et des milieux associés	Attentes à venir						X				
État des dépenses réelles entre le 1er avril 2020 et le 31 janvier 2021 et prévision des dépenses pour la période du 1er février au 31 mars 2021 pour l'utilisation de l'aide financière	Existant ajusté									X	
ANNÉE FINANCIÈRE (1er avril au 31 mars)		2018-2019		2019-2020				2020-2021			