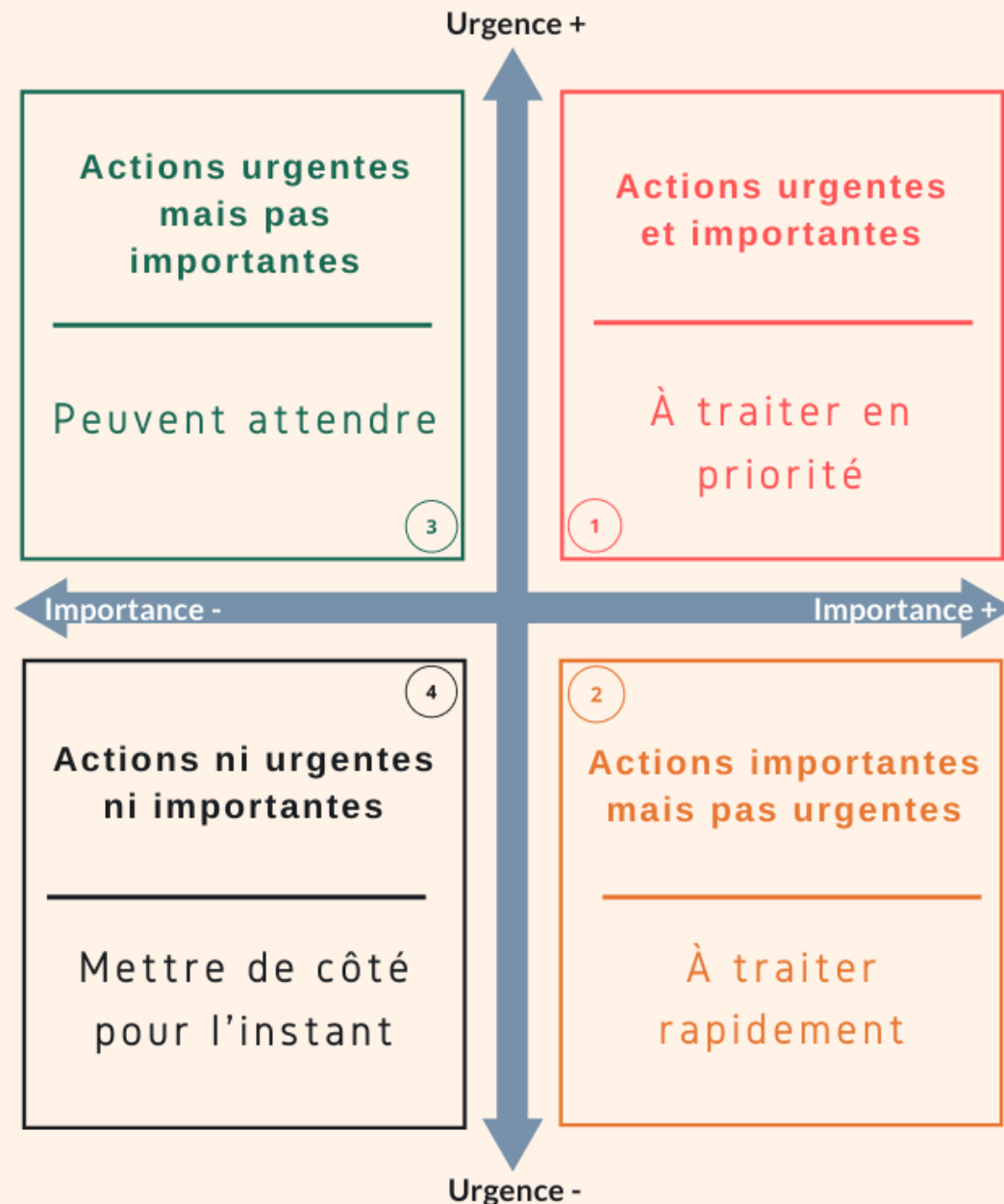


MATRICE DES PRIORITÉS



Comment lire la matrice de priorisation des actions ?

Qu'est-ce qu'une action urgente ?	Qu'est-ce qu'une action importante ?
Il s'agit d'une tâche nécessitant d'être prise en charge rapidement, voire immédiatement. Si elle ne l'est pas, elle peut entraîner des conséquences nuisibles pour le projet ou l'atteinte d'un objectif.	Il s'agit d'une tâche qui ne nécessite pas forcément une prise en charge immédiate, mais qui est indispensable à la bonne marche du projet, et sans laquelle il est certain que l'objectif ne sera pas atteint.

Qu'est-ce qu'une action urgente et importante ?

- C'est une action indispensable et qui doit être réalisée dans les plus brefs délais
- **Niveau de priorité : 1**

Qu'est-ce qu'une action importante, mais pas urgente ?

- C'est une action indispensable à l'atteinte de l'objectif, même si elle ne semble pas devoir être faite immédiatement
- **Niveau de priorité : 2**

Qu'est-ce qu'une action urgente, mais pas importante ?

- C'est une action qui nécessiterait une prise en charge immédiate, mais qui n'a pas ou peu d'effet sur l'atteinte de l'objectif
- **Niveau de priorité : 3**

Qu'est-ce qu'une action ni urgente ni importante ?

- C'est une action qui n'est pas indispensable à l'atteinte de l'objectif et qui n'a pas besoin d'être faite immédiatement
- **Niveau de priorité : 4**