



PLAN D'ACTION 2020-2021

Mission

Réaliser la gestion intégrée des ressources en eau par bassin versant en concertant et en mobilisant les acteurs de l'eau du territoire d'intervention

Vision

À l'horizon 2025, l'OBVRLY est l'Organisme de référence dans l'élaboration et la mise en œuvre de solutions concertées pour relever les défis en gestion intégrée de l'eau. Les ressources aquatiques du territoire sont de qualité et accessibles aux acteurs de l'eau qui en assurent un développement et une utilisation durables.

Mandats

- Mettre à jour, faire la promotion, la mise en œuvre et le suivi de la mise en œuvre du plan directeur de l'eau (PDE) des bassins versants de la zone du Loup-Yamachiche
- Mettre en œuvre, dans une perspective de développement durable, la gestion intégrée de l'eau des bassins versants de la zone du Loup-Yamachiche, dans le but d'assurer la protection du milieu hydrique et des ressources qui y sont associées
- Assurer la concertation à l'échelle des bassins versants entre tous les intervenants ayant un intérêt dans la gestion intégrée des ressources en eau
- Favoriser une planification cohérente de l'ensemble des activités réalisées dans les bassins versants de la zone du Loup-Yamachiche
- Informer, sensibiliser, mobiliser et faire des recommandations aux différents acteurs de l'eau sur l'état socio-environnemental des bassins versants du territoire
- Contribuer au développement durable et à la mise en valeur des potentiels des milieux humides et hydriques du territoire d'intervention que ce soit au niveau touristique, patrimonial, économique et écologique
- Participer aux tables de concertation de la gestion intégrée du Saint-Laurent
- Solliciter, recevoir et administrer les dons, legs, subventions et autres contributions en argent, en valeur mobilière ou immobilière

ORIENTATION 1 : Accroître la reconnaissance et la crédibilité de l'OBVRLY

Action	Responsable	Échéancier	Cible
1.1 Participer aux comités et tables de concertation du territoire liés à la gestion de l'eau	Tous/toutes	En continu	5 rencontres
1.2 Offrir une formation aux acteurs municipaux sur la gestion de l'eau (rôles, responsabilités, moyens d'action)	Francis Pierre	Mars 2021	1 formation
1.3 Établir et consolider des partenariats avec les organismes impliqués dans la gestion de l'eau du territoire d'intervention	Francis	Mars 2021	3 partenariats
1.4 Participer de façon objective et scientifique aux consultations sur les dossiers relatifs à l'eau	Tous/toutes	Mars 2021	1 consultation
1.5 Participer à des activités de nettoyage des cours d'eau	Geneviève	Septembre 2020	1 activité

ORIENTATION 2 : Développer l'expertise et les savoir-faire de l'OBVRLY sur les grands dossiers de la gestion de l'eau

Action	Responsable	Échéancier	Cible
2.1 Élaborer un plan de perfectionnement individuel des employé(e)s permanent(e)s	Francis	Mars 2021	4 plans
2.2 Soutenir la formation continue des employé(e)s	Francis	Mars 2021	1 formation par employé(e)
2.3 Favoriser la participation des employé(e)s aux activités des partenaires régionaux (TCR, OBV, MRC, CRE, etc.) et nationaux (ROBVQ)	Francis	Mars 2021	1 activité par employé(e)
2.4 Colliger dans un répertoire les ressources (livres, revues, etc.) et expertises en lien avec la gestion de l'eau	Catherine	Décembre 2020	1 répertoire

ORIENTATION 3 : Assurer la mobilisation et la concertation des acteurs de l'eau

Action	Responsable	Échéancier	Cible
3.1 Élaborer une stratégie de mobilisation des acteurs de l'eau	Pierre-Marc	Octobre 2020	1 stratégie
3.2 Mettre en œuvre la stratégie de mobilisation	Tous/toutes	En continu	N/A
3.3 Évaluer la pertinence de la mise en place de tables concertation et les mettre en place au besoin	Comité de gouvernance	Septembre 2020	Mise à jour des outils suite au résultat de la consultation

ORIENTATION 4 : Consolider les structures de fonctionnement de l'Organisme

Action	Responsable	Échéancier	Cible
4.2 Développer et mettre à jour un répertoire des processus de l'Organisme (comptabilité, gestion de projet, montage financier, communications, etc.)	Francis	Mars 2021	1 répertoire
4.3 Développer un cahier de l'employé(e) (mission, mandats, processus, règles de fonctionnement, etc.)	Francis	Mars 2021	1 cahier/employé(e)
4.5 Identifier et développer les politiques pertinentes pour améliorer le fonctionnement de l'Organisme	Francis	Mars 2021	1 politique
4.6 Réaliser des mandats visant la planification, la caractérisation, l'éducation et la sensibilisation en lien avec les problématiques de gestion de l'eau auprès des partenaires	Tous/toutes	Mars 2021	3 mandats
4.7 Développer et promouvoir une offre de service auprès des partenaires afin d'assurer une diversification et la pérennité des activités de l'OBVRLY	Francis	Mars 2021	3 offres de service
4.8 Recruter et consolider le réseau des membres de l'Organisme	Francis	Mars 2021	25 membres

ORIENTATION 5 : Réaliser la mise à jour, la promotion et le suivi de la mise en œuvre du PDE

Action	Responsable	Échéancier	Cible
5.1 Effectuer le suivi de la qualité de l'eau des milieux aquatiques du territoire	Pierre-Marc	Mars 2021	12 campagnes
5.2 Développer et mettre en œuvre un plan d'acquisition de connaissance pour le PDE et intégrer les nouvelles données (mise à jour annuelle)	Pierre-Marc	Mars 2021	1 plan
5.3 Établir des partenariats dans le cadre de projets de recherche universitaires	Francis	Mars 2021	1 partenariat
5.4 Mettre à jour la section du diagnostic du PDE	Pierre-Marc	Octobre 2020	N/A
5.5 Produire une synthèse personnalisée du PDE pour les municipalités	Nouveau CP	Mars 2021	17 synthèses
5.6 Mettre à jour le plan d'action du PDE	Pierre-Marc	Mars 2021	N/A
5.9 Mettre à jour les éléments inscrits au PDE concernant les objectifs en matière de conservation des ressources en eau et des milieux qui leur sont associés établis par l'OBVRLY selon les attentes du MELCC	Pierre-Marc	Mars 2021	N/A
5.10 Effectuer une tournée des municipalités pour faire la promotion et le suivi de la mise en œuvre du PDE	Francis et Pierre-Marc	Mars 2021	6 rencontres
5.12 Développer une offre d'activités éducatives	Catherine	Décembre 2020	3 activités
5.13 Réaliser des activités éducatives dans les écoles et les camps de jour municipaux	Catherine	Août 2020	3 activités
5.14 Soutenir les partenaires dans la mise en œuvre des actions du PDE (demandes de subvention, expertise, etc.)	Tous/toutes	Mars 2021	3 demandes

5.15 Participer aux activités liées à la révision du <i>Schéma d'aménagement et de développement</i> de la MRC de Maskinongé	Francis	Mars 2021	1 activité
5.16 Effectuer le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE auprès du MELCC selon le modèle fourni	Pierre-Marc	Mars 2021	N/A
5.18 Effectuer le suivi du plan d'action	Pierre-Marc	Décembre 2020	N/A
5.20 Mettre à jour l'état d'avancement de la mise en œuvre du PDE dans l'outil de suivi du réseau	Nouveau CP	Mars 2021	N/A
5.22 Signer de nouvelles ententes de bassin	Pierre-Marc	Mars 2021	10 ententes signées

ORIENTATION 6 : Soutenir les acteurs de l'eau dans la mise en œuvre du PDE

Action	Responsable	Échéancier	Cible
6.1 Réaliser la mise en œuvre de certaines actions du PDE	Tous/toutes	Mars 2021	2 actions
6.2 Réaliser des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable	Lison et nouveau CP	Mars 2021	5 rapports terminés
6.3 Réaliser le <i>Plan régional des milieux humides et hydriques</i> (PRMHH) de la MRC de Maskinongé	Catherine	Mars 2021	Portrait et diagnostic terminés
6.4 Développer une offre de service pour l'accompagnement des municipalités dans la gestion intégrée des risques d'inondations	Pierre-Marc	Mars 2021	1 offre de service transmise
6.5 Développer une offre de service pour l'accompagnement des municipalités dans la gestion durable des eaux pluviales	Nouveau CP	Mars 2021	1 offre de service transmise
6.6 Réaliser les relevés sanitaires dans les municipalités participantes	Mélanie	Décembre 2020	300 relevés
6.7 Coordonner des projets collectifs en milieu agricole	Pierre-Marc et Geneviève	Mars 2021	2 projets
6.8 Participer au déploiement de stations hydrométriques dans le cadre de la mise à jour des zones inondables de la MRC de Maskinongé	Pierre-Marc et Geneviève	Mars 2021	4 Stations installées
6.9 Mettre à jour les profils physicochimiques des lacs de Saint-Élie-de-Caxton	Geneviève	Décembre 2020	1 rapport produit

ORIENTATION 7 : Structurer et mettre en œuvre la stratégie de communication de l'OBVRLY

Action	Responsable	Échéancier	Cible
7.2 Adopter et mettre en œuvre le plan de communication 2020-2023	Geneviève	En continu	N/A
7.3 Diffuser les plateformes de communication de l'Organisme (site Web, page Facebook, Instagram, etc.)	Geneviève	Mars 2021	Minimum d'une publication hebdomadaire (réseaux sociaux) et 1 mise à jour mensuelle (site Web)
7.4 Diffuser le bulletin <i>Eau Courant</i> (ou autre outil d'information) au moins 3 fois par année	Geneviève	Mars 2021	3 publications
7.5 Diffuser les bonnes pratiques des partenaires sur le <i>Répert'eau</i>	Geneviève	Mars 2021	3 bonnes pratiques
7.6 Animer le <i>Mois de l'eau</i>	Geneviève	Juin 2020	3 activités réalisées/participées
7.7 Diffuser des articles personnalisés dans les bulletins municipaux	Geneviève	Mars 2021	10 articles
7.8 Mettre à jour le site Web de l'Organisme	Geneviève	Mars 2021	Nouvelle version du site Web