



Organisme de bassins versants
des rivières du Loup et des Yamachiche

JOURNAL DES ACTIVITÉS DE LA PERMANENCE

Octobre 2020



Dans le sens de l'eau !

Table des matières

1.	Finances.....	6
	État des résultats, bilan et transactions	6
2.	Administration.....	6
	Classification CNESST	6
	Hypothèque	6
	Départ Mélanie Cléroux.....	6
3.	Communications	6
	Bulletin <i>Eau Courant</i>	6
	Correspondance	6
	Page Facebook.....	8
	Page Instagram.....	8
4.	Activités	9
	Rencontres de suivi.....	9
5.	Représentation/concertation	9
	Dossier de la rivière Saint-Louis à Saint-Paulin.....	9
	Dossier du ruisseau Faulkner à Sainte-Angèle-de-Prémont.....	9
	Participation aux démarches de consultation pour la mise à jour du PDZAA de la MRC..	9
	Rencontre des coordonnateurs <i>J'adopte un cours d'eau 2020</i>	9
6.	PDE.....	10
	Objectifs de conservation des ressources en eau et des milieux associés	10
	Élaboration du plan d'action 2021-2026	10
	Ateliers participatifs sur les problématiques et piste de solutions en milieu lacustre....	10
7.	Projets en cours.....	11
	<i>Réseau-Rivières</i> et autres réseaux de suivi de la qualité de l'eau.....	11
	Échantillonnage IDEC.....	11
	Validation de la présence de milieux humides à Saint-Boniface.....	11
	Relevés nivométriques	11





PRMHH Maskinongé.....	11
Accompagnement de la MRC de Maskinongé dans le cadre de la mise à jour de la cartographie des zones inondables	11
RPEP Saint-Boniface.....	12
RPEP Saint-Alexis-des-Monts.....	12
RPEP Saint-Élie-de-Caxton	12
RPEP Charette.....	12
RPEP Régie d’aqueduc de Grand Pré	12
Relevés sanitaires.....	12
Dard de sable en péril - Phase 2.....	12
Déploiement de stations hydrométriques	13
Profils de lac à Saint-Élie-de-Caxton.....	13
8. Projets en développement.....	13
Accompagnement d’associations riveraines dans la création de plans directeurs de lac (PSREE).....	13
Mise en valeur du bassin versant de la rivière Millette.....	14
Caractérisation des habitats fauniques du bassin versant de la rivière Yamachiche.....	14
Rés-alliance Phase 2 : consolider un réseau de communautés résilientes face aux changements climatiques et hydriques	14
9. Activités à venir	14





Rappel des orientations du plan d'action

1

Accroître la reconnaissance et la crédibilité de l'OBVRLY

2

Développer l'expertise et les savoir-faire de l'OBVRLY sur les grands dossiers de la gestion de l'eau

3

Assurer la mobilisation et la concertation des acteurs de l'eau

4

Consolider les structures de fonctionnement de l'Organisme

5

Réaliser la mise à jour, la promotion et le suivi de la mise en œuvre du PDE

6

Soutenir les acteurs de l'eau dans la mise en œuvre du PDE

7

Structurer et mettre en œuvre la stratégie de communication de l'OBVRLY





Liste des abréviations

ABQ	Association des biologistes du Québec
CAPSA	Organisme de bassin versant : Rivières Sainte-Anne, Portneuf et secteur La Chevrotière
DD	Développement durable
EM	Environnement Mauricie
FFQ	Fondation de la faune du Québec
MAMH	Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation
MAPAQ	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
MELCC	Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les Changements climatiques
MERN	Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles
MFFP	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs
MSP	Ministère de la Sécurité publique
OCREMA	Objectifs de conservation des ressources en eau et des milieux associés
PAAR	Plan d'action de l'approche régionale
PDE	Plan directeur de l'eau
PGIR	Plan de gestion intégré des ressources
PRMHH	Plan régional des milieux humides et hydriques
ROBVQ	Regroupement des organismes de bassins versants du Québec
RLSQ/CQSA	Regroupement Loisir Sport Québec/Centre québécois de services aux associations
SADC	Société d'aide au développement des collectivités
SAMBBA	Société d'aménagement et de mise en valeur du bassin de la Batiscan
SSCDC	Service de secrétariat communautaire des Chenaux
TCRAM	Table de concertation régionale en agroenvironnement
TCREF	Table de concertation régionale de l'estuaire fluvial
TCRLSP	Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre
TEDD	Table d'expertises en développement durable Mauricie





1. Finances

État des résultats, bilan et transactions

L'état des résultats, le bilan et les transactions aux comptes en date du 31 octobre 2020 sont présentés à l'annexe A.

2. Administration

Classification CNESST

Notre classification de CNESST pour l'année 2021 demeure au même taux qu'en 2020.

Hypothèque

En raison d'un retard du côté de l'arpenteur, nous sommes toujours en attente des documents officiels concernant l'achat de la bâtisse et le stationnement. Plusieurs suivis seront effectués afin de clore le dossier en novembre.

Départ Mélanie Cléroux

Mélanie a avisé Francis de sa démission qui sera effective le 27 novembre 2020.

3. Communications

Bulletin *Eau Courant*

La transition du bulletin vers la nouvelle infolettre sera réalisée d'ici décembre 2020.

Correspondance

Voici la correspondance reçue à l'Organisme en octobre 2020 :

Date	Correspondance	Expéditeur
01-10-2020	Fonds d'action et de sensibilisation pour le climat	Guillaume Bourget
02-10-2020	Lac St-Pierre - activités à venir - octobre 2020	UPA
05-10-2020	État de situation 2020	Guillaume Bourget
08-10-2020	Appel d'expression d'intérêt pour des	Claudie Gagnon





	projets de compensation de l'habitat du poisson	
08-10-2020	Suivi projet Fonds d'action et de sensibilisation pour le climat	Guillaume Bourget
13-10-2020	Suivi - Comité plan d'adaptation aux changements climatiques	Karine Lacasse
20-10-2020	Rapport sur les problématiques prioritaires identifiées par les acteurs de l'eau	Julie Bordeleau
21-10-2020	Présentation des futures conventions et des attentes ministérielles	Julie Bordeleau
22-10-2020	Atelier régional - Mauricie et Lanaudière - Ordre du jour	Pauline Marquer
22-10-2020	Table ronde du ministre 2020 sur Parcs Canada / 2020 Minister's Round Table on Parks Canada	Nadine Blackburn
23-10-2020	Fermeture Mois de l'Eau 2020	Annye Boutillier
28-10-2020	Déversements d'eaux usées - Palmarès 2019!	Geneviève Tardy
30-10-2020	Votre Décision de classification 2021 a été déposée dans Mon Espace CNESST	CNESST
31-10-2020	Pré renouvellement - Assurance de votre OSBL Your NPO insurance	BFL Canada

Voici la correspondance transmise par l'Organisme en octobre 2020 :

Date	Correspondance	Destinataire
29-10-2020	Mois de l'eau 2021	Municipalités





Page Facebook

À la fin du mois d'octobre 2020, 610 personnes aimaient la page de l'Organisme et les publications suivantes ont été réalisées au cours du mois :

Date	Sujet	Portée (nb personnes)	Interactions
02-10-2020	Modification photo couverture et Réseau-rivières	135	1
05-10-2020	Modification de nos coordonnées	322	46
06-10-2020	Nettoyage berges M. Germain	264	8
19-10-2020	Rappel atelier participatif lacustre	354	17
20-10-2020	23 ^e Rendez-vous des OBV	170	5
27-10-2020	Rappel atelier participatif lacustre	78	3
28-10-2020	Article jardins de pluie	147	4
30-10-2020	Déguisements équipe Halloween	359	21

Page Instagram

À la fin du mois d'octobre, 219 personnes aimaient la page de l'Organisme et les publications suivantes ont été réalisées au cours du mois :

Date	Sujet	Mentions J'aime
06-10-2020	Déménagement OBVRLY	19
09-10-2020	Ateliers participatifs reliés aux enjeux de lacs	4
16-10-2020	Une approche positive : prioriser des actions pour mettre en œuvre des solutions.	5





21-10-2020	23 ^e Rendez-vous des OBV	9
30-10-2020	Halloween : présentation herbe à puce	1

4. Activités

Rencontres de suivi

Francis et Pierre-Marc ont effectué des rencontres individuelles de suivi de projet dans la dernière semaine d'octobre afin de planifier les prochaines semaines de travail (congé de paternité Pierre-Marc, départ Mélanie Cléroux, etc.).

5. Représentation/concertation

Dossier de la rivière Saint-Louis à Saint-Paulin

Aucun avancement dans ce dossier depuis le dernier rapport d'activités. À noter que l'OBVRLY agit à titre de partenaire technique dans le dossier.

Dossier du ruisseau Faulkner à Sainte-Angèle-de-Prémont

Aucun avancement significatif dans ce dossier depuis le dernier journal des activités. À noter que l'OBVRLY agit à titre de partenaire technique dans le dossier.

Participation aux démarches de consultation pour la mise à jour du PDZAA de la MRC

Aucune activité tenue dans le cadre de cette démarche en octobre. Toutefois, Pierre-Marc reste en communication constante avec le chargé de projet de la MRC afin d'arrimer le PDE et d'optimiser la démarche de consultation des acteurs agricoles.

Rencontre des coordonnateurs *J'adopte un cours d'eau 2020*

Responsable : Catherine Dubois

Catherine a participé à la rencontre annuelle des coordonnateurs de *J'adopte un cours d'eau 2020*. Différents sujets ont été abordés, notamment les facteurs de succès d'une bonne animation. Ces informations seront très utiles lorsque nous pourrons réaliser *J'adopte un cours d'eau* dans les écoles, probablement à l'automne 2021.





6. PDE

Objectifs de conservation des ressources en eau et des milieux associés

Note au lecteur : À noter que le terme « ressources en eau et des milieux associés » est l'équivalent ministériel du terme « milieux humides et hydriques ». À noter également que les démarches internes de mise en place d'un comité consultatif PDE et de l'élaboration d'un plan d'action 2021-2026 sont arrimées à ce livrable officiel du MELCC.

Pierre-Marc a débuté la mise à jour du diagnostic. Sous réserve d'appui de la part du comité consultatif, des ajustements seront apportés aux unités d'analyse géographiques utilisées comme cadre d'analyse (auparavant zones de gestion) ainsi qu'à la liste de problématiques documentées. Le MFFP a répondu négativement à une invitation informelle pour qu'un biologiste spécialiste de la faune et de la biodiversité participe au comité consultatif.

Élaboration du plan d'action 2021-2026

Mélanie et Pierre-Marc travaillent toujours sur la production de synthèses municipales du PDE, documents requis pour élaborer des plans d'action municipaux personnalisés (25 % d'avancement). La consultation des municipalités sous forme de tournée municipale devrait débuter en novembre, tout comme la consultation des acteurs forestiers et agricoles (entrevues téléphoniques).

Ateliers participatifs sur les problématiques et piste de solutions en milieu lacustre

Responsable : Alexandre Bérubé-Tellier

Trois ateliers participatifs ont eu lieu en octobre 2020 afin de sonder les riverains de lac sur les principales problématiques en milieu lacustre, les possibles pistes d'actions et les orientations à prendre en vue de la mise à jour du plan d'action du PDE. Ces activités ont été réalisées en visioconférence. Une partie informative sur les thèmes abordés a eu lieu au début de chacun des ateliers et a servi d'amorce aux échanges. Les trois thèmes abordés jusqu'à présent sont la dégradation de la biodiversité, les apports sédimentaires et le phosphore. Un suivi avec les participants a également été effectué afin de répondre de manière complète aux questions qui ont été posées lors des ateliers et qui n'ont été répondues que de manière partielle. Deux autres ateliers auront lieu en novembre et sont en cours de préparation.





7. Projets en cours

Réseau-Rivières et autres réseaux de suivi de la qualité de l'eau

Responsable : Geneviève Richard

Le dernier échantillonnage estival complet a été réalisé le 13 octobre par Geneviève et Catherine en plus du Réseau Benthos. Les échantillons sont arrivés malheureusement trop chaud au laboratoire, l'entièreté de la tournée a dû être réalisée à nouveau le mardi suivant (20 octobre).

Échantillonnage IDEC

Responsable : Catherine Dubois

Aucun avancement dans ce dossier depuis le dernier rapport d'activités. Les analyses des échantillons récoltés seront réalisées à l'hiver 2021.

Validation de la présence de milieux humides à Saint-Boniface

Responsable : Catherine Dubois

Le rapport a été transmis à la Municipalité de Saint-Boniface le 27 octobre 2020.

Relevés nivométriques

Responsable : Geneviève Richard

Une offre de service a été rédigée et sera présentée lors de la prochaine rencontre du conseil des maires le 11 novembre prochain. Si la réponse est favorable, Pierre-Marc et Geneviève iront faire une visite terrain du site pour s'assurer de la préparation des lieux en vue des échantillonnages d'hiver.

PRMHH Maskinongé

Responsable : Catherine Dubois

L'OBVRLY a travaillé à définir les unités géographiques d'analyse, ce qui constitue la première étape du diagnostic. Une rencontre avec la MRC de Maskinongé afin de valider le travail réalisé est prévue le 5 novembre 2020. En parallèle, plusieurs demandes d'informations ont été transmises afin de compléter le portrait.

Accompagnement de la MRC de Maskinongé dans le cadre de la mise à jour de la cartographie des zones inondables

Responsable : Pierre-Marc Constantin





Toutes les demandes de soutien adressées par la MRC dans le cadre de ce projet ont été complétées. L'OBVRLY a toutefois été sollicité par la MRC de Maskinongé afin de discuter des différentes avenues afin de documenter et cartographier les [risques associés aux inondations](#). À noter que l'OBVRLY agit à titre de partenaire technique dans ce dossier.

RPEP Saint-Boniface

Responsable : Francis Clément

Il n'y a pas d'avancement pour ce projet depuis le dernier journal des activités.

RPEP Saint-Alexis-des-Monts

Responsable : Francis Clément

Une présentation des résultats de l'étude a été effectuée au conseil municipal le 26 octobre 2020.

RPEP Saint-Élie-de-Caxton

Responsable : Francis Clément

Il n'y a pas d'avancement pour ce projet depuis le dernier journal des activités.

RPEP Charette

Responsable : Francis Clément

Il n'y a pas d'avancement pour ce projet depuis le dernier journal des activités.

RPEP Régie d'aqueduc de Grand Pré

Responsable : Francis Clément

Il n'y a pas d'avancement pour ce projet depuis le dernier journal des activités.

Relevés sanitaires

Responsable : Mélanie Cléroux

En date du 31 octobre 2020, la totalité des visites a été réalisée et les résultats et bases de données ont été transmis aux municipalités.

Dard de sable en péril - Phase 2

Responsables : Pierre-Marc Constantin (volet agricole), Geneviève Richard (volet résidentiel)





L'OBVRLY est toujours en attente de l'acceptation des livrables de l'année financière 2019-2020 ainsi que de la demande de report d'activités dû à la pandémie de la COVID-19 par le ministère des Pêches et Océans.

Dans le cadre du volet agricole du projet, aucun avancement significatif n'a été réalisé depuis le dernier journal des activités. Au niveau résidentiel, les cahiers sont terminés, la production des factures est en cours et le tout sera finalisé au cours du prochain mois.

Déploiement de stations hydrométriques

Responsable : Pierre-Marc Constantin

Pierre-Marc travaille toujours à finaliser un partenariat avec la compagnie [Innergex](#) pour l'accès continu aux données de hauteur d'eau et de turbinage à la hauteur des Chutes à Magnan à Saint-Paulin. Une entente écrite est en cours d'élaboration. La firme en hydrométrie mandatée pour soutenir les opérations recevra les équipements d'ici la fin d'octobre. La MRC de Maskinongé est actuellement dans la phase de planification des travaux d'installation (demandes d'autorisation, location de matériel et gestion de sous-traitants). Les travaux qui devaient avoir lieu en octobre ne l'ont pas été à cause de plusieurs retards observés chez différents partenaires et fournisseurs. À noter que l'OBVRLY agit à titre de partenaire technique dans ce dossier.

Profils de lac à Saint-Élie-de-Caxton

Responsable : Alexandre Bérubé Tellier

Le traitement statistique et l'analyse des données se poursuivent. La rédaction du rapport a débuté, dans lequel seront incluses les sections suivantes : description des principes limnologiques permettant de bien comprendre le rapport, méthodologie, description et analyse des données pour chacune des stations d'échantillonnage et recommandations sur la priorisation des suivis des lacs. Les données ont également été comparées à celles obtenues lors de l'échantillonnage de 2010 afin d'évaluer l'évolution de la qualité de l'eau des lacs.

8. Projets en développement

Accompagnement d'associations riveraines dans la création de plans directeurs de lac (PSREE)

Responsable : Alexandre Bérubé Tellier

Il n'y a pas d'avancement pour ce projet depuis le dernier journal des activités. Nous sommes toujours en attente d'une réponse suite à la demande de subvention.





Mise en valeur du bassin versant de la rivière Millette

Responsable : Geneviève Richard

Une corvée de nettoyage avait été organisée le 3 octobre dernier par l'Organisme Les Piliers Verts, la Maison Coup de Pouce et la Fondation Trois-Rivières Durable, mais a dû être annulée en raison des mesures sanitaires liées à la COVID-19.

Caractérisation des habitats fauniques du bassin versant de la rivière Yamachiche

Responsable : Geneviève Richard

En raison du contexte agroenvironnemental du territoire et de l'incertitude liée à la situation de la COVID-19, ce dossier sera mis de côté jusqu'à nouvel ordre.

Rés-alliance Phase 2 : consolider un réseau de communautés résilientes face aux changements climatiques et hydriques

Responsable : Non déterminé

Ce projet, coordonné par le ROBVQ, est en cours d'analyse par les gestionnaires du programme de financement [Action-Climat Québec](#).

9. Activités à venir

- › Atelier participatif sur l'intégrité des rives et du littoral (4 novembre 2020)
- › Atelier participatif sur les problématiques non abordées (11 novembre 2020)
- › Rencontre régionale d'accompagnement 2020 – Brigade PDE (16 novembre 2020)





ANNEXES

- › État des résultats
- › Bilan
- › Transactions



Organisme de bassins versants
des rivières du Loup et des Yamachiche

780, rue Saint-Joseph
Saint-Barnabé (Qc)
G0X 2K0

www.obvrly.ca

OBVRLY

État des résultats

Pour les périodes 0 à 7
De 2020-2021

Débutant au solde d'ouverture et se terminant le 2020-10-31

Imprimé le : 2020-10-31

	2020-2021 \$	Budget 2020-2021	2020-2021 %	Comp. 2019-2020
Revenus				
Subvention MELCC	200 695,25	344 049,00	-41,67%	188 740,73
Ministères	4 275,00	43 447,00	-90,16%	121 435,40
Municipalités & MRC	49 190,50	225 000,00	-78,14%	209 146,07
Ressource partagée	9 891,29	21 104,11	-53,13%	687,36
Subvention salariale	4 211,00	4 000,00	5,28%	9 225,81
Subvention PACME	7 929,71	0,00		0,00
Dons et commandites	44 883,00	0,00		500,00
Vente services	0,00	180,00	-100,00%	0,00
Vente produits	373,62	0,00		180,00
Revenus d'intérêts	2 232,48	8 000,00	-72,09%	9 658,07
Total des revenus	323 681,85	645 780,11	-49,88%	539 573,44
Bénéfice brut (perte brute)	323 681,85	645 780,11	-49,88%	539 573,44
Dépenses				
Salaires	166 427,49	344 427,76	-51,68%	262 591,39
Vacances	9 775,54	20 748,17	-52,88%	13 907,50
RRQ	9 668,27	18 673,35	-48,22%	13 937,69
RQAP	1 270,37	2 652,31	-52,10%	1 964,42
Assurance emploi	3 083,86	6 155,29	-49,90%	4 696,44
FSSQ	3 044,62	8 645,07	-64,78%	4 612,53
CNESST	1 642,28	3 181,39	-48,38%	2 026,54
CNT	0,00	65,00	-100,00%	65,00
Épargne-retraite employeur	5 920,41	17 290,14	-65,76%	9 186,99
Assurances collectives employeur	3 763,35	10 374,07	-63,72%	6 030,47
Loyer/hypothèque	9 469,68	24 820,39	-61,85%	16 730,06
Taxes municipales et scolaires	200,00	1 153,00	-82,65%	1 043,88
Taxes & permis	96,22	47,00	104,72%	82,00
Électricité	732,94	0,00		0,00

OBVRLY

État des résultats

Pour les périodes 0 à 7
De 2020-2021

Débutant au solde d'ouverture et se terminant le 2020-10-31

Imprimé le : 2020-10-31

	2020-2021 \$	Budget 2020-2021	2020-2021 %	Comp. 2019-2020
Déneigement & entretien extérieur	644,92	0,00		0,00
Assurances biens et administrateurs	931,95	600,00	55,33%	515,97
Assurances professionnelles	3 128,30	3 200,00	-2,24%	3 128,30
Entretien ménager	159,07	250,00	-36,37%	214,95
Réparations/rénovations	941,45	0,00		0,00
Électricien/plombier	442,33	0,00		0,00
Téléphonie	1 142,31	3 140,99	-63,63%	1 915,83
Internet	346,20	612,20	-43,45%	467,81
Cellulaire	224,34	580,00	-61,32%	468,68
Télétravail	532,95	0,00		0,00
Papeterie et fournitures de bureau	3 301,78	6 500,00	-49,20%	3 707,04
Communications	700,71	1 850,00	-62,12%	217,71
Frais d'impression	897,76	2 275,00	-60,54%	3 857,24
Matériel promotionnel	0,00	1 750,00	-100,00%	550,67
Achat ressources documentaires	0,00	500,00	-100,00%	31,45
Achat d'équipement	2 628,90	15 700,00	-83,26%	4 283,59
Achat matériel de terrain	797,31	4 268,00	-81,32%	3 649,44
Location matériel et équipement	1 614,84	2 400,00	-32,72%	17 523,98
Frais d'analyses	3 123,00	0,00		36 015,15
Végétaux	685,13	0,00		3 833,23
Logiciels et mise à jour	1 970,12	3 000,00	-34,33%	6 342,60
Services informatiques	1 871,42	2 250,00	-16,83%	2 346,63
Frais de poste	0,00	275,00	-100,00%	568,02
Frais de formation employés	8 705,12	6 000,00	45,09%	2 035,80
Honoraires contractuels	41 049,46	59 295,00	-30,77%	51 515,10
Honoraires partenaires	0,00	0,00		7 250,00
Honoraires professionnels	187,63	0,00		0,00
Honoraires comptable	0,00	5 000,00	-100,00%	4 441,89
Abonnements et cotisations	133,01	500,00	-73,40%	196,98
Cotisation et péréquation ROBVQ	0,00	1 500,00	-100,00%	1 675,94

OBVRLY

État des résultats

Pour les périodes 0 à 7
De 2020-2021

Débutant au solde d'ouverture et se terminant le 2020-10-31

Imprimé le : 2020-10-31

	2020-2021 \$	Budget 2020-2021	2020-2021 %	Comp. 2019-2020
Frais de déplacement employés	3 403,06	13 350,00	-74,51%	8 810,37
Frais de repas employés	194,87	2 690,00	-92,76%	1 011,26
Frais de séjour employés	0,00	1 500,00	-100,00%	763,40
Location de salles	0,00	675,00	-100,00%	0,00
Inscription CCCF	139,73	2 000,00	-93,01%	20,00
Déménagement	1 784,78	0,00		0,00
Frais bancaires	749,44	250,00	199,78%	(347,06)
Frais d'intérêts	15,56	0,00		0,00
Frais de déplacement administrateurs	0,00	2 500,00	-100,00%	1 514,33
Frais de représentation	0,00	500,00	-100,00%	100,00
Frais de repas administrateurs	23,53	500,00	-95,29%	60,10
Frais de séjour administrateurs	0,00	500,00	-100,00%	0,00
Frais de CA, AGA, comités	80,00	2 500,00	-96,80%	2 468,64
Amortissement - Immobilisations	0,00	0,00		6 034,00
Total des dépenses	297 646,01	606 644,13	-50,94%	514 063,95
Bénéfice net (perte nette)	26 035,84	39 135,98	-33,47%	25 509,49

OBVRLY

Bilan

Pour les périodes 0 à 7
De 2020-2021
Se terminant le 2020-10-31

Imprimé le : 2020-10-31

Actif	
Caisse populaire Ouest Mauricie	12 822,23
Part de capital social	5,00
TPS à recevoir 50 %	401,48
TPS à recevoir 100 %	1 915,16
TVQ à recevoir 50 %	800,87
TVQ à recevoir 100 %	3 820,75
Rapport taxes (remboursement)	2 318,66
Compte clients	493,45
Compte épargne entreprise	194 850,70
Fonds de réserve	50 000,00
Machinerie et équipements	25 840,06
Amort. Cum. - Machinerie et équipements	(3 868,00)
Immeuble	134 884,61
Mobilier de bureau	8 494,86
Amort. Cum. - Mobilier de bureau	(3 558,00)
Matériel informatique	19 935,69
Amort. Cum. - Matériel informatique	(5 260,00)
Enseignes	6 710,60
Total de l'actif	\$450 608,12

Passif	
Prêt d'urgence du Canada	40 000,00
Hypothèque	4 104,04
Visa à payer	3 252,39
TPS à payer	12,55
TVQ à payer	25,04
Compte fournisseurs	36 190,11
Subvention perçue d'avance	181 967,75
Vacances à payer	11 989,91
Fonds Solidarité FTQ à payer	1 489,08

OBVRLY

Bilan

Pour les périodes 0 à 7
De 2020-2021
Se terminant le 2020-10-31

Imprimé le : 2020-10-31

Assurances collectives à payer	1 432,92	
	<hr/>	
Total du passif		\$280 463,79
Capitaux		
Actifs nets	94 108,49	
Actifs affectés - Fonds de réserve	50 000,00	
Bénéfice net (Perte nette)	26 035,84	
	<hr/>	
Total des capitaux		\$170 144,33
		<hr/>
Total du passif et des capitaux		\$450 608,12
		<hr/>



CAISSE DESJARDINS
DE L'OUEST DE LA MAURICIE
DESJ. ENTREPRISES MAURICIE
2000, BOULEVARD DES RECOLLETS
TROIS-RIVIERES, QC
G9A 5K3 (819) 519-2366

Pour la période	
du 1er octobre au 31 octobre 2020	
Folio	70093
Page 1 de 3	

RELEVÉ DE COMPTE

SJ 815-10106-9

ORGANISME DE BASSINS VERSANTS
DES RIVIERES DU LOUP ET DES YA
780 RUE SAINT-JOSEPH
SAINT-BARNABE QC G0X 2K0

EOP EPARGNE AVEC OPERATIONS (C)

Date	Code	Description	Frais	Retrait	Dépôt	Solde
		Solde reporté				41 604.95
1 OCT	RA	Loyer/bail / GC CREDIT-BAIL QUEBEC INC		322.85		41 282.10
2 OCT	PPW	Païement internet à / Peintre/43		2 732.15		38 549.95
2 OCT	DI	Dépôt direct / Services, Gestion financière e			44 883.00	83 432.95
5 OCT	PPW	Païement internet à / Equinoxe/1011		100.00		83 332.95
5 OCT	PWW	Païement facture - AccèsD Internet / Municipalités		200.00		83 132.95
5 OCT	PPW	Païement internet à / Impressions/AR675713		79.97		83 052.98
5 OCT	PPW	Païement internet à / ADN Comm/31210		1 724.63		81 328.35
5 OCT	PPW	Païement internet à / Nick Hel inc/1164		3 736.69		77 591.66
5 OCT	PPW	Païement internet à / CD-FC/CD202009		420.02		77 171.64
5 OCT	PPW	Païement internet à / CD-ABT/CD202009		207.50		76 964.14
5 OCT	PPW	Païement internet à / CD-MCHA/CD202009		11.00		76 953.14
5 OCT	PPW	Païement internet à / PMC/CD202009		137.95		76 815.19
5 OCT	PPW	Païement internet à / CD-GR/CD202009		124.00		76 691.19
5 OCT	PPW	Païement internet à / Compte depenses/CD202009		67.50		76 623.69
5 OCT	PPW	Païement internet à / CD-CD/CD202009		506.56		76 117.13
5 OCT	PPW	Païement internet à / Graphiste/ASB202092		86.23		76 030.90
5 OCT	PPW	Païement internet à / Plancher/137652		20 071.63		55 959.27
5 OCT	PPW	Païement internet à / Services info/41988		873.53		55 085.74
5 OCT	PPW	Païement internet à / Alarme Diamond/22821		3 586.17		51 499.57
6 OCT	PPW	Païement internet à / Coefficient RH/562		10 916.88		40 582.69
6 OCT	PPW	Païement internet à / Services info/33355		235.01		40 347.68
6 OCT	PWW	Païement facture - AccèsD Internet / VISA DESJARDINS QC		128.04		40 219.64
6 OCT	PWW	Païement facture - AccèsD Internet / VISA DESJARDINS QC		6 832.13		33 387.51
7 OCT	PPW	Païement internet de / SAMBBA/00084			1 862.60	35 250.11
8 OCT	PWW	Païement facture - AccèsD Internet / Entrepôt		126.47		35 123.64
8 OCT	PPW	Païement internet à / Graphisme/8774		7 333.12		27 790.52
8 OCT	PPW	Païement internet à / Services info/42046		1 272.66		26 517.86
8 OCT	PPW	Païement internet à / Services info/42110		6 352.43		20 165.43
8 OCT	PPW	Païement internet à / Services info/42045		220.52		19 944.91
8 OCT	PPW	Païement internet à / Services info/42109		44.73		19 900.18
8 OCT	DT	Retrait pour dépôts dir. / ORGANISME DE BASSIN VERSANT DE		8 452.37		11 447.81
12 OCT	GWW	Remise gouvernementale / DAS-Canada		1 779.98		9 667.83
12 OCT	GWW	Remise gouvernementale / DAS-québec		4 615.66		5 052.17
13 OCT	VIW	Virement - AccèsD Internet			50 000.00	55 052.17
14 OCT	PPW	Païement internet à / Macon/1397		4 311.06		50 741.11
15 OCT	VAP	Virement-remboursement / à PR 2		911.52		49 829.59



CAISSE DESJARDINS
DE L'OUEST DE LA MAURICIE
DESJ. ENTREPRISES MAURICIE
2000, BOULEVARD DES RECOLLETS
TROIS-RIVIERES, QC
G9A 5K3 (819) 519-2366

Pour la période	
du 1er octobre au 31 octobre 2020	
Folio	70093
Page 2 de 3	

RELEVÉ DE COMPTE

SJ 815-10106-9

ORGANISME DE BASSINS VERSANTS
DES RIVIERES DU LOUP ET DES YA
780 RUE SAINT-JOSEPH
SAINT-BARNABE QC G0X 2K0

EOP EPARGNE AVEC OPERATIONS (C) (SUITE)

Date	Code	Description	Frais	Retrait	Dépôt	Solde
19 OCT	RA	Paiement / FONDS DE SOLIDARITE (FTQ)		1 411.90		48 417.69
19 OCT	DCN	Chèque no 2849		76.22		48 341.47
20 OCT	PWW	Paiement facture - AccèsD Internet / Télécommunications		335.43		48 006.04
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Graphisme/Facture 8		91.98		47 914.06
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Serrurier/Facture 4585		196.04		47 718.02
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Excavations/Facture 35		4 369.05		43 348.97
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Deneigement/Devis 258		344.93		43 004.04
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Electricien/Facture 9		101.54		42 902.50
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Vegetaux/Facture 268		48.86		42 853.64
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Equinoxe/Fact 1012-1013		784.00		42 069.64
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Vegetaux/Facture 3156		796.67		41 272.97
20 OCT	PPW	Paiement internet à / Vegetaux/Facture 216		310.43		40 962.54
20 OCT	RA	Assurance / LACAPITALE		1 144.41		39 818.13
20 OCT	DCN	Chèque no 2851		750.21		39 067.92
20 OCT	DCN	Chèque no 2850		770.33		38 297.59
22 OCT	DT	Retrait pour dépôts dir. / ORGANISME DE BASSIN VERSANT DE		8 235.95		30 061.64
26 OCT	RIS	Ristourne			358.81	30 420.45
27 OCT	VRW	Virement Interac de / GENEVIEVE RICHARD			165.56	30 586.01
28 OCT	RA	Électricité / HYDRO-QUEBEC		784.00		29 802.01
30 OCT	IET	Intérêt sur ET			10.61	29 812.62
30 OCT	ADM	Frais d'utilisation		2.70		29 809.92
30 OCT	FIX	Frais fixes d'utilisation		2.95		29 806.97

COMPTE D'EPARGNE ET DE PLACEMENT

Date	Code	Description	Frais	Retrait	Dépôt	Solde
------	------	-------------	-------	---------	-------	-------

ET 1 Compte Avantage entreprise

		Solde reporté				50 000.00
--	--	---------------	--	--	--	-----------

ET 2 Compte Avantage entreprise

		Solde reporté				244 850.70
13 OCT	VIW	Virement - AccèsD Internet		50 000.00		194 850.70
30 OCT	IET	Intérêt sur ET			64.16	194 914.86

CS PART DE QUALIFICATION (A)

		Solde reporté				5.00
--	--	---------------	--	--	--	------



CAISSE DESJARDINS
DE L'OUEST DE LA MAURICIE
DESJ. ENTREPRISES MAURICIE
2000, BOULEVARD DES RECOLLETS
TROIS-RIVIERES, QC
G9A 5K3 (819) 519-2366

Pour la période	
du 1er octobre au 31 octobre 2020	
Folio	70093
Page 3 de 3	

RELEVÉ DE COMPTE

SJ 815-10106-9

ORGANISME DE BASSINS VERSANTS
DES RIVIERES DU LOUP ET DES YA
780 RUE SAINT-JOSEPH
SAINT-BARNABE QC G0X 2K0

PRET

Date	Code	Description	Intérêt	Capital versé	Remboursement	Solde
------	------	-------------	---------	---------------	---------------	-------

PR 1 PRET A TERME AUX ENTREPRISES

		Solde reporté				40 000.00
Date d'échéance du terme: 31 décembre 2022 Taux d'intérêt en vigueur: 0.000 % l'an						

PR 2 PRET A TERME AUX ENTREPRISES

		Solde reporté				5 000.00
15 OCT	CT	Remboursement automatique / de EOP: 911.52 \$	15.56		895.96	4 104.04
Date d'échéance du terme: 15 septembre 2021 Taux d'intérêt en vigueur: 3.790 % l'an						

SOMMAIRE DES FRAIS D'UTILISATION

Compte	Période		Frais avant bonification	Bonification ¹	Frais au compte (ADM)	Frais fixes ² (FIX)
	du	au				
EOP EPARGNE AVEC OPERATIONS (C)	1 OCT	31 OCT	2.70 -	0.00 =	2.70	2.95
2-EOP au 31 OCT: Forfait					=	2.95 \$

MESSAGE

COLLABORER POUR INNOVER C'EST NOTRE FAÇON DE FAIRE